

KANDUNGAN

- 1.0 MAJLIS PROFESIONAL, PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN (MPPP)
- 2.0 JAWATANKUASA PENGURUSAN KUALITI
 - 2.1 JAWATANKUASA MAJLIS KUALITI IPG (MS ISO)
 - 2.1.1 SEKRETARIAT
 - 2.1.2 JAWATANKUASA PENCAPAIAN DASAR DAN OBJEKTIF KUALITI
 - 2.1.3 JAWATANKUASA AUDIT KUALITI DALAMAN
 - 2.1.4 JAWATANKUASA KAWALAN DOKUMEN
 - 2.1.5 JAWATANKUASA MAKLUM BALAS PELANGGAN
 - 2.1.6 JAWATANKUASA ADUAN PELANGGAN
 - 2.1.7 JAWATANKUASA PENAMBAHBAIKAN
 - 2.1.8 JAWATANKUASA PENILAIAN PRESTASI PEMBEKAL
 - 2.1.9 JAWATANKUASA PENGURUSAN RISIKO
 - 2.2 JAWATANKUASA AKREDITASI
 - 2.3 JAWATANKUASA PENYELIDIKAN DAN INOVASI
 - 2.4 JAWATANKUASA KUMPULAN INOVASI DAN KREATIVITI (KIK)
 - 2.5 JAWATANKUASA SISTEM STAR RATING
 - 2.6 JAWATANKUASA STANDARD GURU MALAYSIA
 - 2.7 JAWATANKUASA KERJA EKOSISTEM KONDUSIF SEKTOR AWAM (EKSA)
 - 2.8 JAWATANKUASA PENARAFAN IPG
- 3.0 JAWATANKUASA INTEGRITI DAN TADBIR URUS (JITU)
 - 3.1 JAWATANKUASA INTEGRITI
 - 3.2 JAWATANKUASA BUDAYA IPG
 - 3.3 JAWATANKUASA ADUAN KPM
- 4.0 JAWATANKUASA PANEL PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA (LNPT/ PBPPP)
 - 4.1 JAWATANKUASA PENILAIAN BERSEPADU PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN (PBPPP)
- 5.0 JAWATANKUASA PERANCANGAN STRATEGIK
- 6.0 JAWATANKUASA AKADEMIK
 - 6.1 JAWATANKUASA E-PEMBELAJARAN
 - 6.2 JAWATANKUASA KECEMERLANGAN BERFIKIR IPGKTAR
 - 6.3 PASUKAN JAMINAN KUALITI AKADEMIK PERINGKAT IPGKTAR
 - 6.4 JAWATANKUASA INDUK AMALAN PROFESIONAL IPG (JKIPIPG)
 - 6.5 JAWATANKUASA PENGALAMAN BERASASKAN SEKOLAH
 - 6.6 JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN
 - 6.7 JAWATANKUASA JADUAL WAKTU
 - 6.8 JAWATANKUASA PUSAT PRASEKOLAH
 - 6.9 JAWATANKUASA *HIGHLY IMMERSIVE PROGRAMME (HIP)* BAHASA INGGERIS
- 7.0 MAJLIS KOKURIKULUM
 - 7.1 JAWATANKUASA BINA INSAN GURU (BIG)
 - 7.2 JAWATANKUASA EKSTRA KOKURIKULUM
- 8.0 JAWATANKUASA PENGURUSAN HAL EHWAL PELAJAR
 - 8.1 JAWATANKUASA PENDAFTARAN DAN PENGURUSAN PELAJAR BAHARU
 - 8.2 JAWATANKUASA MENTORING DAN KHIDMAT PENGEMBANGAN PELAJAR
 - 8.3 JAWATANKUASA PENAMATAN KURSUS DAN PECAH KONTRAK
 - 8.4 JAWATANKUASA INDUK MAJLIS KONVOKESYEN
 - 8.5 JAWATANKUASA PENASIHAT JAWATANKUASA PERWAKILAN PELAJAR (JPP)
 - 8.6 JAWATANKUASA PILIHANRAYA JPP
 - 8.7 JAWATANKUASA ANUGERAH KECEMERLANGAN PELAJAR
- 9.0 JAWATANKUASA PENGURUSAN KEWANGAN, PEMBANGUNAN DAN PENYELENGGARAAN DAN KECERIAAN
 - 9.1 JAWATANKUASA PENGURUSAN KEWANGAN DAN AKAUN
 - 9.2 JAWATANKUASA PELAKSANA ePEROLEHAN
 - 9.3 JAWATANKUASA PENGURUSAN ASET ALIH KERAJAAN
 - 9.4 JAWATANKUASA AKAUN AMANAH
 - 9.5 JAWATANKUASA DRAF ANGGARAN BELANJA MENGURUS (ABM)
 - 9.6 JAWATANKUASA SEBUT HARGA
 - 9.7 JAWATANKUASA PENYELENGGARAAN INFRASTRUKTUR
 - 9.8 JAWATANKUASA PEMANTAUAN KERJA-KERJA PEMBERSIHAN BANGUNAN DAN KAWASAN
 - 9.9 JAWATANKUASA LANSKAP DAN KECERIAAN
 - 9.10 JAWATANKUASA KHIDMAT PENGURUSAN
 - 9.11 JAWATANKUASA KANTIN
- 10.0 JAWATANKUASA PROGRAM PEMBANGUNAN KUALITI DIRI WARGA IPG
- 11.0 JAWATANKUASA ALUMNI IPGKTAR
- 12.0 JAWATANKUASA TAKWIM DAN PERANCANGAN
- 13.0 JAWATANKUASA HARI KUALITI
- 14.0 JAWATANKUASA MAJLIS BERSAMA JABATAN

- 15.0 JAWATANKUASA KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (OSHA)
- 16.0 JAWATANKUASA SAMBUTAN, PROTOKOL DAN PUBLISITI
 - 16.1 JAWATANKUASA SAMBUTAN
 - 16.2 JAWATANKUASA PROTOKOL
 - 16.3 JAWATANKUASA PUBLISITI
- 17.0 JAWATANKUASA LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN (LDP)
- 18.0 JAWATANKUASA KORPORAT DAN HUBUNGAN LUAR
- 19.0 JAWATANKUASA PROGRAM SOKONGAN SISWAZAH (PROSPEN)
- 20.0 JAWATANKUASA PUSAT ISLAM
- 21.0 JAWATANKUASA PENERBITAN
- 22.0 JAWATANKUASA GALERI & PAMERAN
- 23.0 JAWATANKUASA IPG LESTARI
- 24.0 JAWATANKUASA PUSAT INTERAKTIF SAINS DAN TAMAN ETNOBOTANI
- 25.0 JAWATANKUASA PENGURUSAN KANDUNGAN DAN TEKNIKAL LAMAN WEB/ PORTAL IPG
- 26.0 PASUKAN *TASK-FORCE* KLUSTER PENGURUSAN ASRAMA

1.0 MAJLIS PROFESIONAL, PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN (MPPP)

Pengerusi	: (Pegarah)
Timb. Pengerusi	: Dr Hjh Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pegarah)
Setiausaha	: Pn Hjh Adibah Bt Ismail
Penolong SU I	: Pn Khamisiah Bt Mohamed Kamal
Penolong SU II	: Pn Norlia bt Putit
Ahli :	
En Zurhana Bin Muhamad	(KJ Matematik)
Dr Clarence Anak Jerry	(KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
Pn Hjh Safiah Bt Hj Shain	(KJ Hal Ehwal Pelajar)
En Normizan Bin Abang	(KJ Pengajian Islam & Moral)
En Ismail Bin Taril	(KJ Sains Sosial & Teknologi)
Dr Poon Cheng Yong	(KJ Kecemerlangan Akademik)
Dr Sara Bt Beden	(KJ Pengajian Melayu)
Pn Candrawati Bt Ibrahim	(KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
Dr Willie Anak Jandar	(KJ Bahasa)
En Muyang Anak Jami	(KJ Sains)
Pn Roha Bt Tamit	(KJ Ilmu Pendidikan)
En Abu Bakar Sham Bin Jamil	(KU Khidmat Pengurusan)
En Sawal Bin Achong	(KU Praktikum)
En Blaise Louis Lium	(KU Kokurikulum)
En Ahmad Shah bin Abu Bakar	(KU Latihan Dalam Perkhidmatan)
En Ahmad Ashry Bin Ismail	(KU Peperiksaan & Penilaian)
En Sebandi Le	(KU Psikologi dan Kaunseling)
Pn Latipah bt Mohamad	(Ketua Pusat Sumber)
En Ahap Bin Awal	(Penyelaras JK Kualiti dan Keutuhan)

Spesifikasi Tugas:

- 1 Menentukan perancangan tahunan institut dibuat dan dilaksanakan
- 2 Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya sebulan sekali atau lapan kali setahun bagi membincangkan dan mengambil keputusan hal-hal berkaitan dengan pengurusan dan pentadbiran institut
- 3 Membincangkan dan meluluskan perancangan dan pelaksanaan pengajaran dan pembelajaran
- 4 Membincangkan hala tuju institut berdasarkan hala tuju IPGM dan Kementerian Pelajaran Malaysia
- 5 Menyediakan perancangan institut setiap tahun bagi mengurus dan mengendalikan aktiviti latihan keguruan
- 6 Membincangkan dan membahaskan hal-hal yang berkaitan dengan kurikulum
- 7 Meluluskan pelantikan keahlian jawatankuasa institut
- 8 Membuat penilaian terhadap aktiviti-aktiviti latihan keguruan yang telah dijalankan pada tahun sebelumnya
- 9 Menerima laporan daripada KJ, KU dan Penyelaras Program untuk tujuan penambahbaikan

2.0 JAWATANKUASA PENGURUSAN KUALITI

Pengerusi	: Dr Hjh Rahmah bt Murshidi (Timbalan Pegarah)
Penyelaras	: En Ahap bin Awal
Setiausaha	: Puan Suhana bt Sarkawi
Penyelaras MS ISO	: Cik Hjh Rosidah bt Abdollah
Penyelaras JK Akreditasi	: Dr Gan We Ling
Penyelaras Penyelidikan	: Dr Stanley Anak Abang
Penyelaras Inovasi	: Cik Zaliha bt Musa
Penyelaras Kumpulan Inovasi dan Kreativiti	: Dr Radna Wismawati Muhibah bt Yahya Sawek
Penyelaras Sistem <i>Star Rating</i>	: Cik Habibah bt Marzuki
Penyelaras Standard Guru Malaysia	: En Bidari bin Haili
Penyelaras EKSA	: Pn Dayang Sinarwaty Hidayat Binti Abang Abu Bakar
Penyelaras JK Penarafan	: En Lee Hou Yew

Spesifikasi Tugas:

- 1 Menyelaraskan perancangan aktiviti/program yang dilaksanakan oleh setiap jawatankuasa di bawah Jawatankuasa Pengurusan Kualiti
- 2 Menyelaraskan pelaksanaan aktiviti/program yang dilaksanakan oleh setiap jawatankuasa di bawah Jawatankuasa Pengurusan Kualiti
- 3 Memastikan setiap jawatankuasa berfungsi mengikut spesifikasi tugas yang ditetapkan
- 4 Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

2.1 JAWATANKUASA MAJLIS KUALITI IPG (MS ISO)

Pengurusan Atasan	: (Pegarah)
Pengurusan Atasan	: Dr Hjh Rahmah bt Murshidi (Timbalan Pegarah)
Penyelaras Pengurusan Kualiti	: En Ahap bin Awal
Pengerusi Sekretariat/ Penyelaras MS ISO	: Cik Hjh Rosidah bt Abdollah
Pengerusi JK Pencapaian Dasar dan Objektif Kualiti	: En Christopher Tan Yu Han
Pengerusi JK Audit Dalam	: En Zurhana bin Muhamad
Pengerusi JK Kawalan Dokumen	: Dr Mohamad Iskandar Shah bin Sitam
Pengerusi JK Maklum Balas Pelanggan	: Dr Clarence Anak Jerry
Pengerusi JK Aduan Pelanggan	: Pn Hjh Safiah bt Hj Shain
Pengerusi JK Penambahbaikan	: Pn Hjh Safiah bt Hj Su'ut
Pengerusi JK Pengurusan Risiko	: En Mazlan bin Junaidi
Pengerusi JK Penilaian Prestasi Pembekal	: Pn Suzeanty bt Ajek

Ahli :

Ketua Jabatan/ Unit,

Pemegang PK

Spesifikasi Tugas:

- 1 Merancang, menentukan skop, dan hala tuju dalam pelaksanaan sistem kualiti IPG
- 2 Memastikan semua proses dalam SPK IPG dilaksanakan sepenuhnya mengikut prosedur kualiti yang ditetapkan
- 3 Memastikan dasar kualiti IPG dilaksanakan selaras dengan Falsafah, Visi, Misi dan Piagam Pelanggan bagi mencapai objektif dan dasar kualiti IPGM dan IPG
- 4 Mengelolakan Mesyuarat Majlis Kualiti untuk membentangkan laporan bagi Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP) sekali setahun dan mendokumenkan semua keputusan mesyuarat
- 5 Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

2.1.1 Sekretariat

Pengerusi : Cik Hjh Rosidah bt Abdollah

Setiausaha : Cik Siti Azura bt Juih

Ahli :

Cik Kamariah bt Hj Jini

Pn Hjh Adibah bt Ismail

En. Azhar Bin Abdul Wahab

Cik Hamsiah bt Bontal

En Ong Yow Kiong

Runners :

En Badrul Hisyam bin Abdul Rahim

En Mohamad Sukor Bin Abas

En Hayzelone Anak Tommy

En Mohamad Syawal bin Ahmat

Spesifikasi Tugas:

- 1 Membuat persediaan Mesyuarat Majlis Kualiti seperti mengurus, menyediakan tempat mesyuarat serta mengeluarkan surat panggilan mesyuarat
- 2 Menyedia dan menguruskan mesyuarat berpandukan PKPA Bilangan 2 Tahun 1991 – Panduan Pengurusan Mesyuarat dan urusan-urusan kerajaan
- 3 Menghantar semua laporan yang telah dibentangkan dalam Mesyuarat MKI kepada Sekretariat Majlis Kualiti IPGM
- 4 Mengumpul laporan keberkesanan SPK hasil mesyuarat MK IPG
- 5 Menyelaras dan menjadi urusetia kepada pelaksanaan Audit Kualiti Dalaman

2.1.2 Jawatankuasa Pencapaian Dasar dan Objektif Kualiti

Pengerusi : En Christopher Tan Yu Han

Setiausaha : En Nordin bin Seruji

Ahli :

Cik Siti Azura bt Juih

En Bidari bin Haili

Dr Poon Cheng Yong

En Blaise Louis Lium

En Muyang anak Jami

En Sawal bin Achong

Pn Hjh Dayang Masbah bt Abang Amin

En Tumbohan bin Sapien

Spesifikasi Tugas:

- 1 Memastikan semua prosedur berkaitan SPK dilaksana, dikawal dan direkod mengikut piawaian, prosedur dan peraturan yang telah ditetapkan
- 2 Membantu JK Audit Dalaman menjalankan pemantauan ke atas tindakan pembetulan (NCR/CAR)
- 3 Menganalisis dan menilai pencapaian objektif operasi IPG yang telah ditetapkan
- 4 Menyediakan laporan Pencapaian Dasar dan Objektif kualiti dan membentangkan dalam mesyuarat Majlis Kualiti sebagai persediaan untuk Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP)
- 5 Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

2.1.3 Jawatankuasa Audit Kualiti Dalaman

Pengerusi : En Zurhana Bin Mohamad

Setiausaha : En Muhaimi Bin Suhaili

Ahli :

Dr Clarence Anak Jerry

En Christopher Tan Yu Han

Hjh Adibah bt Ismail

Cik Habibah bt Marzuki

En Awang Razali Bin Awang Karim

En Mazlan Bin Junaidi

Hjh Safiah bt Shain

Hjh Rosidah Bt Abdollah

Pn Salmi Bt Lilek

Cik Siti Azura Bt Juih

En Ahmad Shah Bin Abu Bakar

Hj Johari Bin Che Omar

En Mohd. Furqan Bin Abdullah @ Lain

Spesifikasi Tugas:

1. Merancang dan menjadualkan program pengauditan
2. Mengendalikan mesyuarat pembukaan dan penutupan Audit Dalaman serta menyediakan minit mesyuarat berkenaan
3. Merekod dapatan audit secara bertulis dan melaporkan dalam Mesyuarat MKI IPG
4. Melaksanakan audit susulan bagi memastikan tindakan pembetulan ke atas ketidakpatuhan yang ditemui dilaksanakan dengan berkesan
5. Menyediakan laporan Penemuan Audit Dalaman dan membentangkannya dalam mesyuarat Majlis Kualiti sebagai persediaan untuk Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP)
6. Mengadakan mesyuarat secara berkala untuk tujuan perancangan, pengurusan dan pemantapan senarai tugas yang ditetapkan

2.1.4 Jawatankuasa Kawalan Dokumen

Pengerusi	: Dr Mohd Iskandar Shah bin Sitam
Setiausaha	: Cik Ernie Kho Siaw Nee
Ahli :	
Dr Mohd Iskandar Shah bin Sitam	(Jab Matematik)
En. Manogaran A/L Subramanian	(Jab Ilmu Pendidikan)
Pn Musliha Bin Ismail	(Jab Pendidikan Islam & Moral)
En Muhaimi Bin Suhaili	(Jab Pengajian Melayu)
En Ismail bin Dikoh	(Jab PJK/ Penyelaras PISMP)
Pn Sarimah bt Muhi	(Jab Hal Ehwal Pelajar)
Pn Azalina Bt Azmi	(Jab Bahasa)
En Moris Anak Henry Manjat	(Jab Sains Sosial & Teknologi)
En John Anak Brodi	(Jab PIPK)
Cik Kamariah bt Jini	(Jab Sains)
Pn Shamsiah Bt Muhammad	(Pusat Sumber)
En Andrew Anak Modol	(Unit Peperiksaan dan Penilaian)
En Nguang Ung Siong	(Unit Praktikum)
Pn Mariana bt Abdul Ghani	(Unit Perkhidmatan)
Dr Wong Siew Lang	(Unit Kokurikulum)
Pn Fidyadahlia Bt Horain	(Unit Kewangan)

Spesifikasi Tugas:

1. Melaksanakan kawalan ke atas dokumen kualiti seperti MK, PK, AK dan dokumen yang diwujudkan dalam SPK (seperti Sukatan Pelajaran / Proforma dan Garis Panduan Peperiksaan) serta ke atas rekod yang berkaitan dengan dokumen mengikut keperluan Standard MS ISO 9001:2015
2. Menyediakan satu senarai induk yang mengandungi semua dokumen kualiti yang digunakan dalam sistem kualiti serta status terkini dan mengemaskini senarai tersebut apabila berlaku perubahan ke atas status berkenaan
3. Menyediakan salinan dokumen yang mencukupi dan mengedarkannya kepada penama dalam Senarai Induk Edaran Terkawal dan Senarai Edaran Terkawal IPG
4. Mengenal pasti perubahan dan status dokumen terkini yang diguna pakai dan memastikan versi dokumen terkini yang berkaitan sedia ada bila diperlukan
5. Memasukkan semua pindaan dan mengeluarkan dokumen yang tidak terpakai serta melupuskannya
6. Menyediakan laporan perubahan atau cadangan perubahan yang memberi kesan kepada SPK dan membentangkannya dalam mesyuarat Majlis Kualiti sebagai persediaan untuk Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan
7. Mengumpul rekod kualiti jabatan/ unit untuk dikemukakan kepada penyelaras rekod kualiti bagi tujuan penarafan
8. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurang dua kali setahun

2.1.5 Jawatankuasa Maklum Balas Pelanggan

Pengerusi	: Dr Clarence Anak Jerry
Setiausaha	: En John Anak Brodi
Ahli :	
En Zurhana Bin Muhamad	(KJ Matematik)
Pn Hj Shafiah Bt Hj Shain	(KJ Hal Ehwal Pelajar)
En Normizan Bin Abang	(KJ Pengajian Islam & Moral)
En Ismail Bin Taril	(KJ Sains Sosial & Teknologi)
Dr Poon Cheng Yong	(KJ Kecemerlangan Akademik)
Dr Sara Bt Beden	(KJ Pengajian Melayu)
Pn Canderawati Bt Ibrahim	(KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
Dr Willie Anak Jandar	(KJ Bahasa)
En Muyang Anak Jami	(KJ Sains)
Pn Roha Bt Tamit	(KJ Ilmu Pendidikan)
En Abu Bakar Sham Bin Jamil	(KU Khidmat Pengurusan)
En Sawal Bin Achong	(KU Praktikum)
En Blaise Louis Lium	(KU Kokurikulum)
En Ahmad Shah bin Abu Bakar	(KU Latihan Dalam Perkhidmatan)
En Ahmad Ashry Bin Ismail	(KU Peperiksaan & Penilaian)
En Sebandi Le	(KU Psikologi dan Kaunseling)
Pn Latipah bt Mohamad	(Ketua Pusat Sumber)

Spesifikasi Tugas:

1. Mendapatkan maklum balas pelanggan mengenai kepuasan pelanggan dengan menggunakan instrumen Soal Selidik Kepuasan Pelanggan dalam tempoh satu (1) tahun dari tarikh guru baharu ditempatkan di sekolah yang dipilih secara rawak
2. Menganalisis maklum balas pelanggan untuk makluman dan tindakan JK Maklum Balas Pelanggan
3. Menyediakan laporan lengkap kepuasan pelanggan untuk makluman dan tindakan JKMP

4. Menyediakan laporan Maklum Balas Pelanggan dan membentangkannya dalam Mesyuarat Majlis Kualiti sebagai persediaan untuk Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP)
5. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurang dua kali setahun

2.1.6 Jawatankuasa Aduan Pelanggan

Pengerusi	: Hjh Safiah Bt Haji Shain
Setiausaha	: Pn Dayang Masbah Bt Abang Amin
Ahli :	
En Zurhana Bin Muhamad	(KJ Matematik)
Dr Clarence Anak Jerry	(KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
En Normizan Bin Abang	(KJ Pengajian Islam & Moral)
En Ismail Bin Taril	(KJ Sains Sosial & Teknologi)
Dr Poon Cheng Yong	(KJ Kecemerlangan Akademik)
Dr Sara Bt Beden	(KJ Pengajian Melayu)
Pn Canderawati Bt Ibrahim	(KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
Dr Willie Anak Jandar	(KJ Bahasa)
En Muyang Anak Jami	(KJ Sains)
Pn Roha Bt Tamit	(KJ Ilmu Pendidikan)
En Abu Bakar Sham Bin Jamil	(KU Khidmat Pengurusan)
En Sawal Bin Achong	(KU Praktikum)
En Blaise Louis Lium	(KU Kokurikulum)
En Ahmad Shah bin Abu Bakar	(KU Latihan Dalam Perkhidmatan)
En Ahmad Ashry Bin Ismail	(KU Peperiksaan & Penilaian)
En Sebandi Le	(KU Psikologi dan Kaunseling)
Pn Latipah bt Mohamad	(Ketua Pusat Sumber)

Spesifikasi Tugas:

1. Mewujudkan saluran untuk mengumpul dan menyediakan maklum balas kepada aduan yang diterima
2. Mendaftar, menyemak, merekod dan menjalankan siasatan ke atas semua rekod yang diterima daripada pelanggan
3. Mengambil tindakan terhadap semua aduan yang diterima dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas aduan diterima
4. Menyedia Laporan Aduan Pelanggan dan menyerahkannya untuk dianalisis oleh JK Penambahbaikan
5. Menyediakan Laporan Aduan Pelanggan yang dibentangkan dalam mesyuarat Majlis Kualiti IPGK untuk Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan (MKSP)
6. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurang dua kali setahun

2.1.7 Jawatankuasa Penambahbaikan

Pengerusi	: Hjh Sufiah bt Haji Su'ut
Setiausaha	: Pn Khamishah bt Mohamed Kamal
Ahli :	
En Ahmad Ashry Bin Ismail	
En Ahmad Shah bin Abu Bakar	
En John Brodi	
Pn Low Moi Jun	
Pn Shamsiah Bt Muhammad	
Pn Suzeyanty Bt Ajek	
En Blaise Louis Lium	
En Sawal Bin Achong	
Pn Fidyadahlia bt Horian	

Spesifikasi Tugas:

1. Merancang, melaksana dan menyelaraskan penambahbaikan terhadap keberkesanan SPK secara berterusan berdasarkan pencapaian dasar kualiti, objektif kualiti, hasil penemuan audit, analisis data, tindakan pembetulan dan pencegahan serta kajian semula pengurusan
2. Mengenalpasti dan mengumpul maklumat ketidakpatuhan dari semua JK Majlis Kualiti IPG, MPPP dan penendarasan jika perlu
3. Menentukan, melaksana dan menyelaraskan tindakan pembetulan untuk menghapuskan punca-punca ketidakpatuhan bagi mengelakkan ianya berlaku lagi
4. Menentukan, melaksana dan menyelaraskan tindakan pencegahan untuk menghapuskan punca ketidakpatuhan yang dijangkakan bagi menghalang ianya daripada berlaku
5. Menyediakan laporan Tindakan Pembetulan, Pencegahan dan Cadangan Penambahbaikan dan membentangkannya dalam Mesyuarat Majlis Kualiti sebagai persediaan untuk Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan
6. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurang dua kali setahun

2.1.8 Jawatankuasa Penilaian Prestasi Pembekal

Pengerusi	: Dr Hjh Rahmah Bt Murshid (Timbalan Pengarah)
Setiausaha	: Pn Suzeyanty bt Ajek (PEK)
Pen. Setiausaha	: Pn Shanti Peter Usan Abdullah (Pen. Akauntan W27)
Ahli :	
Dr Tay Soon Hiang (Penyelaras PDPP)	
En Mohamed Madani Bin Bakar (Penyelaras PDPLI)	
En Akim bin Jabri (Penyelaras PDPM-KDC KEMAS)	
Pn Salmi Bt Lilek	
En. Abu Bakar Sham Bin Jamil	
En. Hamidon Zain Bin Mohamad	

Pn. Shamsiah Muhammad
Cik Cynthia Chan Sing Mei
Cik Normawati bt Bahari
En Blaise Louis Lium

Spesifikasi Tugas:

1. Mengukur prestasi pembekal perkhidmatan dan produk berdasarkan keperluan dan standard MS ISO 9001:2015
2. Mengumpul maklumat dan data berkaitan kawalan ke atas produk dan merumus penemuan mengikut keperluan yang ditetapkan
3. Mengurus prestasi pembekal perkhidmatan dan produk yang tidak standard yang tidak ditetapkan
4. Menyelenggarakan rekod dan tindakan susulan yang telah diambil
5. Menyediakan laporan Prestasi Pembekal dan membentangkannya dalam mesyuarat Majlis Kualiti sebagai persediaan untuk Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan
6. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurang dua kali setahun

2.1.9 Jawatankuasa Pengurusan Risiko

Penasihat : Dr Hjh Rahmah bt Murshidi (Timbalan Pengarah)

Pengerusi : En Mazlan bin Junaidi

Setiausaha : Pn Adiba bt Omar

Ahli:

Hjh Adibah bt Ismail (Penggerak PK-PT-02)

Hjh Safiah bt Shain (Pemegang PK-PT-03 & PK-PUP-07)

Dr Poon Cheng Yong (Penggerak PK-PT-05 –PdP)

En Sawal bin Achong (Penggerak PK-PT-05 – Praktikum)

En Blaise Louis Lium (Penggerak PK-PT-05-Kokurikulum)

Cik Ernie Kho Siaw Nee (Penggerak PK-PT-06)

En Ahmad Ashry bin Ismail (Pemegang PK-PT-07)

Pn Latipah bt Mohamad (Pemegang PK-PT-08)

Hjh Rosidah bt Abdollah (Pemegang PK-PUP-01)

Hjh Sufiha bt Hj Su'ut (Pemegang PK-PUP-02)

En Zurhana bin Muhamad (Pemegang PK-PUP-03)

Dr Clarence Jerry (Pemegang PK-PUP-04)

En Ismail bin Taril (Pemegang PK-PUP-05)

Pn Suzeanty bt Ajek (Pemegang PK-PUP-06)

En Ahmad Shah bin Abu Bakar (Pemegang PK-PUS-01)

Dr Mohamad Iskandar Shah bin Sitam (Pemegang PK-PUS-02)

Dr Tay Soon Hiang (Pengerusi JK Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan – OSHA)

En Abu Bakar bin Jamil (KUKP)

Pn. Shanti Peter Usan Abdullah (Penolong Akauntan)

En. Lincon Pawano Anak Seliman (Penolong Jurutera)

En Mohammad Azwan Bin Abdullah (Pembantu Kemahiran)

En Affendi bin Ajis (Penolong Jurutera)

En. Hayzelone Anak Tommy (Unit Keselamatan)

Spesifikas Tugas:

1. Mengenal pasti dan menilai risiko penting yang berkaitan dengan Sistem Pengurusan Kualiti termasuk keselamatan perlindungan
2. Mengenalpasti status risiko dan menetapkan kawalan dalaman bagi mengurus risiko yang berkaitan
3. Memantau pengurusan risiko penting untuk mengurangkan kemungkinan perkara yang tidak diinginkan
4. Memastikan risiko yang kurang penting diuruskan secara aktif, dengan kawalan yang sesuai bagi suasana kerja yang berkesan.
5. Menjalankan kajian keberkesanan tahunan ke atas pendekatan IPGKTAR terhadap pengurusan risiko serta meluluskan perubahan atau penambahbaikan pendekatan pengurusan
6. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

2.2 JAWATANKUASA AKREDITASI

Penasihat : (Pengarah)

Pengerusi : Dr Hjh Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)

Timbalan Pengerusi : Dr Poon Cheng Yong (KJPKA)

Penyelaras : Dr Gan We Ling

Penolong Penyelaras : Dr Ho Theen Theen

Setiausaha : En Moris Anak Henry Manjat

2.2.1 Jawatankuasa Kerja Penyediaan Dokumentasi

Ketua/Penyelaras CV Pensyarah : En Tay Nguong Yong

Ahli :

En Lee Hou Yew (Penyelaras Penyediaan Slaid)

Cik Cynthia Chan Sing Mei (Penyelaras Laman Mikro)

Ahli Bersekutu :

Semua Ketua Jabatan

Semua Ketua Unit

Penyelaras Program Yang Dilantik Ketua Jabatan

2.2.2 Jawatankuasa Kerja Pemantauan Dalaman

Ketua : Ustaz Nik Zul Azhar Bin Nik Hassan

Ahli :

En Muhaimi bin Suhaili (Jabatan Pengajian Melayu)

Dr Wong Siew Lang (Unit Ko Kurikulum)

Cik Ernie Kho Siaw Nee (Unit Peperiksaan dan Penilaian)

Ahli Bersekutu :

Penyelaras Pengurusan Kualiti

Penggerak PT05

Penggerak PT06

Pemegang PT07

Semua Penyelaras Program Akademik

(PPISMP, PISMP, PDPLI, PDPP, PDPM-KDC)

2.2.3 Jawatankuasa Kerja Pemantapan OBE

Ketua : Cik Habibah bt Marzuki

Ahli :

Dr Teng Kie Yin

En Nguong Ung Siong

Pn Jacqueline Anak Badar

Ahli Bersekutu :

Jurulatih OBE

2.2.4 Jawatankuasa Kerja Pengelolaan Audit

Ketua : En Sapiee bin Saidi

Ahli :

Pn Azalina Bt Azmi

Cik Hamsiah bt Bontal

En Hayzelone Anak Tommy

Ahli Bersekutu :

LO yang dilantik

Runners yang dilantik

Spesifikasi Tugas:

1. Merancang, melaksana dan memantau semua aktiviti yang berkaitan dengan akreditasi program baharu/ yang telah diakreditasi
2. Mengurus proses pendokumentasian akreditasi program baharu
3. Mengkaji secara berkala aktiviti/keperluan program bagi penambahbaikan program secara berterusan
4. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

2.3 JAWATANKUASA PENYELIDIKAN DAN INOVASI

Pengerusi : Dr Clarence Anak Jerry

Penyelaras Penyelidikan : Dr Stanley Anak Abang

Penyelaras Inovasi : Cik Zaliha bt Musa

Setiausaha : En John Anak Brodi

Ahli :

Pn Hjh Sufiah Su'ut (Jab. Matematik)

Cik Melvina Chung Hui Ching (Jab. Pengajian Melayu)

Dr Chien Lee Shing (Jab. Sains)

Pn Salmi bt Lilek (Jab. PJK)

Dr Zalia bt Abdullah (Jab. Sains Sosial & Teknologi)

Dr Wong Siaw Lang (Unit Kokurikulum)

En Nordin bin Seruji (Jabatan Bahasa)

Dr Lee Bin Saat (Jab. Ilmu Pendidikan)

Ustazah Musliha Bt Ismail (Jab. Pend. Islam dan Moral)

Cik Ernie Kho Siaw Nee (Unit Peperiksaan dan Penilaian)

En. Mohammad Shukuri Bin Norizan (Unit Latihan Dalam Perkhidmatan)

Pn Suhana bt Sarkawi (Unit Praktikum)

Spesifikasi Tugas:

1. Menyelaras perancangan dan pelaksanaan aktiviti/program penyelidikan dan inovasi yang dilaksanakan oleh setiap jabatan
2. Memantau penyelidikan dan inovasi yang dilaksanakan setiap jabatan
3. Mengadakan pertandingan inovasi antara jabatan/unit di peringkat Institut
4. Menyelaras aktiviti/program inovasi yang mewakili Institut di peringkat zon, kebangsaan dan antarabangsa
5. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

2.4 JAWATANKUASA KUMPULAN INOVASI DAN KREATIVITI (KIK)

Pengerusi : En Muhaimi bin Suhaili

Penyelaras/ Fasilitator : Dr Radna Wisnawati Muhibah bt Yahya Sawek

Setiausaha : Dr Sara bt Beden

Ahli :
 En Muhaimi bin Suhaili
 Cik Zaliha Bt Musa (Fasilitator)
 En Lee Hou Yew
 En Ahap Bin Awal
 En Tay Nguong Yong
 En Abdul Lattif bin Poli
 Ustaz Firdaus Bin Abdullah
 Pn Florina Anak Sigay
 En Nordin bin Seruji
 En Bidari Bin Haili
 Cik Cynthia Chan
 En Mohammad Shukuri bin Norizan
 En Tumbohan Bin Sopian
 Pn Dyg Sinarwaty Hidayat Bt Abu Bakar
 Pn Huzal Hazila bt Husin
 Pn Kurnia bt Omar
 Pn Juliza anak Janis
 En Awang Saypol bin Awang Latip

Spesifikasi Tugas:

1. Menenalpasti penambahbaikan yang dapat dilaksanakan dalam pengurusan
2. Membuat inovasi untuk membantu mengatasi kelemahan dalam pengurusan organisasi
3. Menenalpasti bidang-bidang inovasi dalam pengurusan perkhidmatan yang boleh dipertandingkan
4. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

2.5 **JAWATANKUASA SISTEM STAR RATING**

Penyelaras : Cik Habibah bt Marzuki
 Setiausaha : Pn Mariana bt Abdul Ghani

Ahli :
 En Zurhana bin Muhamad (Ketua Auditor)
 En Sawal Bin Achong (KU Praktikum)
 Cik Hamsiah bt Bontal
 Cik Zaliha Bt Musa (Penyelaras Inovasi)
 En Sazuki bin Mohamad Bee (Penyelaras Lestari)
 En Blaise Louis Lium (KU Ko-Kurikulum)
 En Abu Bakar Sham Bin Jamil (KUKP)
 En Azrian bin Ali (Jab. Sains Sosial & Teknologi)
 Pn Suzeyanty Bt Ajek (PEK)
 Cik Norhayati Ban (Penolong Penyelaras 2 JK EKSA)
 Pn Elizabeth anak Mawa

Spesifikasi Tugas:

1. Memastikan prestasi IPGKTAR dari aspek pengurusan organisasi, perkhidmatan teras dan pengurusan pelanggan adalah selari dengan kriteria penilaian oleh MAMPU
2. Merangka persediaan, penyediaan maklumat dan data untuk dinilai/audit penarafan SSR dan MAMPU berpandukan kriteria SSR yang berasaskan kepada indikator prestasi utama (KPI)
3. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurang dua kali setahun

2.6 **JAWATANKUASA STANDARD GURU MALAYSIA**

Penyelaras : En Bidari Bin Haili (HEP)
 Penolong Penyelaras : Dr Lee Bin Saat
 Setiausaha : En Michael Ringgit
 Pegawai Data : En Sazuki Bin Mohammad Bee
 :

Ahli :
 En Muhaimi bin Suhaili
 Dr Christie Augustine Kiek
 En Banto Sabang

Spesifikasi Tugas:

1. Mentadbir soal selidik SGM di awal, di pertengahan dan di akhir pengajian kepada guru pelatih
2. Menganalisis dapatan soal selidik untuk menenalpasti standard guru pelatih sebelum, semasa dan selepas tamat pengajian
3. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

2.7 **JAWATANKUASA KERJA EKOSISTEM KONDUSIF SEKTOR AWAM (EKSA)**

Pengerusi : (Pegarah)
 Timbalan Pengerusi : Dr Hjh Rahmah bt Murshidi
 Penasihat : Cik Zaliha bt Musa

Penyelaras : Pn Dyg Sinarwaty Hidayat Bt Abg Abu Bakar
 Pen. Penyelaras 1 : En Mohammad Shukuri bin Norizan
 Pen. Penyelaras 2 : Cik Norhayati bt Ban
 Setiausaha : En Mazlan bin Rohman
 JK Latihan : Dr Christie Augustine Kiek (Ketua)
 JK Promosi : Cik Cynthia Chan Sing Mei (Ketua)
 JK Audit : Pn Shamsiah bt Muhammad (Ketua)

Juruaudit EKSA:
 Dr Mohd Iskandar Shah bin Sitam
 Pn. Pua anak Nyelam
 Dr Zalia bt Abdullah
 En Sazuki bin Mohammad Bee
 Dr Teng Kie Yin
 Pn Suhana bt Sarkawi
 En. Mohammad Shukuri Bin Norizan

Ketua-ketua Zon:
 En Saimon Hj Hajmi
 Pn Pua ak Nyelam
 Pn Khamisiah bt Mohamed Kamal

Ketua Zon Zafran
 Penolong Ketua Zon Zafran
 Penolong Ketua Zon Zafran

En Badrul Hisham bin Abdul Rahim
 Pn Adiba bt Umar
 Pn Syalbia bt Sarbini

Ketua Zon Seroja
 Penolong Ketua Zon Seroja
 Penolong Ketua Zon Seroja

Pn Norazizah binti Shamsudin
 En Morshidi bin Shamsudin
 En Nguang Ung Siong

Ketua Zon Violet
 Penolong Ketua Zon Violet
 Penolong Ketua Zon Violet

En Ismail bin Dikoh
 Pn Rusmah bt Hj Sidi
 En Johny bin Kasim

Ketua Zon Tulip
 Penolong Ketua Zon Tulip
 Penolong Ketua Zon Tulip

Dr Wong Siew Lan
 En Abdullah Latap
 Pn Salmi bt Lilek

Ketua Zon Bougainvillea
 Penolong Ketua Zon Bougainvillea
 Penolong Ketua Zon Bougainvillea

PERSEMPADANAN DAN PENAMAAN SEMULA ZON-ZON

Nama baru	Nama lama & Lokasi
Zafran	Lavender, Alamanda, Jasmine
Seroja	Heliconia, Poppy, Mawar, Cempaka
Violet	Fuchsia, Dahlia, Euphorbia, Rafflesia
Tulip	Orkid (termasuk cafetaria & persekitaran kuarters staf)
Bougainvillea	Kemboja, Qasidah

Spesifikasi Tugas:

- Menjadualkan mesyuarat JK Pemandu (Induk) dan melaporkan kemajuan dan status pelaksanaan amalan EKSA kepada semua ketua kumpulan/zon
- Mengadakan mesyuarat JK Kerja sekali dalam dua bulan
- Membantu JK Pemandu (Induk), fasilitator dan Ketua Kumpulan/Zon dengan tujuan menyelaraskan perjalanan aktiviti- aktiviti Pelaksanaan Amalan EKSA
- Menyimpan rekod utama dan minit berkait dengan Pelaksanaan Amalan EKSA
- Membantu pengurusan aktiviti promosi, latihan, audit dan dokumentasi
- Menghebahkan maklumat terkini perjalanan Pelaksanaan Amalan EKSA dalam organisasi

2.8 JAWATANKUASA PENARAFAN IPG

Penyelaras : En Lee Hou Yew
 Penolong Penyelaras : Cik Cynthia Chan Sing Mei
 Setiausaha : Dr. Gan We Ling
 Ahli :
 Dr Poon Cheng Yong (KJ Kecemerlangan Akademik)
 En Ahap bin Awal (Penyelaras Pengurusan Kualiti)
 En. Ahmad Ashry Bin Ismail (KU Peperiksaan & Penilaian)
 Pn Latipah bt Mohamad (Ketua Pusat Sumber)
 Dr Tay Soon Hiang (Penyelaras PDPP)
 En. Mohamed Madani Bin Bakar (Penyelaras PDPLI)
 En Ismail bin Dikoh (Penyelaras PISMP)
 En Michael Belekum (KU Ekstra Kurikulum)
 Cik Normah Zen (Unit Perkhidmatan)

En Lincon Pawano Seliman	(Penolong Jurutera)
Cik Norhayati Bt Ban	(Bilik Fail)
En. Zurhana Bin Mohamad	(Jab. Matematik)
Cik Kamariah Bt Jini	(Jab. Sains)
En. Wilfred Vincent anak Ongke	(Jab. Ilmu Pendidikan)
Pn. Musliha Bt Ismail	(Jab. Pendidikan Islam dan Moral)
En. Muhaimi Bin Suhaili	(Jab. Pengajian Melayu)
En. Azrian Bin Ali	(Jab. Sains Sosial & Teknologi)
Pn. Jacqueline Anak Badar	(Unit LDP)
Pn. Azalina Bt Azmi	(Jab. Bahasa)
Pn. Salmi bt Lilek	(Jab. PJK)
Pn Norlia bt Putit	(Jab. Hal Ehwal Pelajar)
Pn Suhana bt Sarkawi	(Unit Praktikum)
En. John Anak Brodi	(Jab. PIPK)
Pn Florina Anak Sigay	(Unit Kokurikulum)
Pn Suzeyanty bt Ajek	(PEK)

Spesifikasi Tugas:

1. Mewujudkan pangkalan data mengikut kriteria Instrumen Penarafan IPG
2. Menyediakan bukti-bukti yang sahih bagi menyokong data dalam Instrumen Penarafan IPG
3. Mengurus hal-hal berkaitan dengan penilaian penarafan IPG

3.0

JAWATANKUASA INTEGRITI DAN TADBIR URUS (JITU)

Pengerusi	: (Pengarah)
Timb. Pengerusi	: Dr Hj Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Penyelaras	: En. Abu Bakar Sham bin Jamil
Setiausaha	: Pn Suzeyanty Bt Ajek
Ahli :	
En Zurhana Bin Muhamad	(KJ Matematik)
Dr Clarence Anak Jerry	(KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
Pn Hj Safiah Bt Hj Shain	(KJ Hal Ehwal Pelajar)
Ustaz Normizan Bin Abang	(KJ Pengajian Islam & Moral)
En Ismail Bin Taril	(KJ Sains Sosial & Teknologi)
Dr Poon Cheng Yong	(KJ Kecemerlangan Akademik)
Dr Sara Bt Beden	(KJ Pengajian Melayu)
Pn Candrawati Bt Ibrahim	(KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
Dr Willie Anak Jandar	(KJ Bahasa)
En Muyang Anak Jami	(KJ Sains)
Pn Roha Bt Tamit	(KJ Ilmu Pendidikan)
En Sawal Bin Achong	(KU Praktikum)
En Blaise Louis Lium	(KU Kokurikulum)
En Ahmad Shah bin Abu Bakar	(KU Latihan Dalam Perkhidmatan)
En Ahmad Ashry Bin Ismail	(KU Peperiksaan & Penilaian)
En Sebandi Le	(KU Psikologi dan Kaunseling)
Pn Latipah bt Mohamad	(Ketua Pusat Sumber)

Spesifikasi Tugas:

1. Mengumpul dan menghantar laporan maklum balas daripada IPG berdasarkan keperluan dan format terkini JITU ke IPGM, KPM
2. Merancang dan melaksana mesyuarat JITU sekurang-kurangnya 3 kali setahun (Januari, Mei dan September)
3. Merancang, menyelaras dan melaksana tindakan susulan berdasarkan keputusan mesyuarat peringkat IPG/KPM
4. Menstruktur dan melaksana sistem penyampaian perkhidmatan selaras dengan pentadbiran berintegriti, tadbir urus terbaik dan tiada kenebel birokrasi
5. Melaksana tadbir urus terbaik di peringkat IPG bagi menutup peluang rasuah, penyelewangan dan salah guna kuasa
6. Mengesan dan mengesahkan aduan salah laku atau pelanggaran integriti
7. Menyelaras pelaksanaan penyiasan aduan atau kes laku tatatertib

3.1

JAWATANKUASA INTEGRITI

Penyelaras	: En Sebandi Le
Setiausaha	: En Banto Sabang
Sekretariat Pencegahan Rasuah & Rukunegara	: En Michael Belekum
	:

Ahli:

En Hamidon Zain bin Mohamad
Dr Chien Lee Shing
Pn Habibah Nor bt Laili
Pn Juria Laing
Ustaz Johari bin Che Omar
Dr Christie Augustine Kiek
Pn. Suzeyanty Bt Ajek

Spesifikasi Tugas:

1. Merancang dan melaksana kursus serta program berkaitan integriti untuk memperkasa kompetensi warga IPG dalam semua aspek
2. Memberi kerjasama sepenuhnya terhadap agensi berkaitan mengikut keperluan

3. Merancang dan melaksana mesyuarat JK Integriti sebanyak dua kali setahun dan JKTU tiga bulan sekali
4. Menyelaras, memantau dan menilai aktiviti yang dijalankan oleh JK Integriti dan JKTU di peringkat IPG mengikut keperluan
5. Pekeliling semasa(Contoh SIWP, Pidato Integriti, Rakan Integriti Mahasiswa, Minggu Integriti dan lain-lain)
5. Membudaya amalan integriti dalam kalangan pelajar IPG berasaskan budaya IPG, SGM dan Etika Perguruan
- 3.2 **JAWATANKUASA BUDAYA IPG**
- Penyelaras : Pn Hjh Safiah bt Hj Shain (KJ HEP)
- Setiausaha : Pn Norlia bt Putit (HEP)
- Ahli:
- En Mohd Iskandar Shah bin Sitam (Jab. Matematik)
- En Noor Bahar bin Mohd Azhar (Jab. Sains)
- Dr Stanley anak Abang (Jab. PIPK)
- En Tay Nguong Yong (Jab. Bahasa)
- En Wilfred Vincent ak Ongke (Jab. Ilmu Pendidikan)
- Pn Habibah Nor bt Laili (Jab. Sains Sosial & Teknologi)
- En Pati anak Alap (Jab. Pengajian Melayu)
- Pn Adiba bt Umar@ Adli (Jab. Pengajian Islam & Moral)
- Pn Salmi bt Lilek (Jab. PJK)
- Pn Shamsiah bt Muhammad (Pusat Sumber)
- En Nguang Ung Siong (Unit Praktikum)
- Pn Florina anak Sigay (Unit Kokurikulum)
- En Ahmad Shah bin Abu Bakar (Unit LDP)
- Cik Ernie Kho Siaw Nee (Unit Peperiksaan & Penilaian)
- En. Sebandi Le (Unit Psikologi dan Kaunseling)
- 3.3 **JAWATANKUASA ADUAN KPM**
- Penyelaras : En Zurhana bin Muhamad
- Setiausaha : Pn Latifah bt Mohamad
- Ahli :
- Pn Adiba Bt Umar @Adli
- En Mazlan Bin Junaidi
- 4.0 **JAWATANKUASA PANEL PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA (LNPT/ PBPPP)**
- Pengerusi : (Pengarah)
- Timbalan Pengerusi : Dr Hjh Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
- Setiausaha : En. Abdul Hafiz Bin Ahim (PE)
- Ahli : En. Abu Bakar Sham Bin Jamil (KUKP)
- Urusetia : Cik Normah Zen (Unit Perkhidmatan)
- 4.1 **JAWATANKUASA PENILAIAN BERSEPADU PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN (PBPPP)**
- Pengerusi : (Pengarah)
- Setiausaha : En Abu Bakar Sham bin Jamil (KUKP)
- Ahli :
- Dr Hjh Rahmah bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
- Cik Zaliha bt Musa (Pensyarah Kanan)
- Dr Gan We Ling (Pensyarah Kanan)
- Urus Setia :
- Cik Normah Zen
- 5.0 **JAWATANKUASA PERANCANGAN STRATEGIK**
- Pengerusi : (Pengarah)
- Timbalan Pengerusi : Dr Hjh Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
- Penyelaras : Dr Chien Lee Shing
- Setiausaha : Pn Suhana bt Sarkawi
- 5.1 **TERAS 1 (Memantapkan Kecemerlangan Program Pembangunan Insan Guru)**
- Ketua : Dr Poon Cheng Yong
- Ahli :
- En Zurhana Bin Muhamad (KJ Matematik)
- Dr Clarence Anak Jerry (KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
- Pn Hjh Safiah Bt Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
- En Normizan Bin Abang (KJ Pengajian Islam & Moral)
- En Ismail Bin Taril (KJ Sains Sosial & Teknologi)
- Dr Sara Bt Beden (KJ Pengajian Melayu)
- Pn Candrawati Bt Ibrahim (KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
- Dr Willie Anak Jandar (KJ Bahasa)
- En Muyang Anak Jami (KJ Sains)
- Pn Roha Bt Tamit (KJ Ilmu Pendidikan)
- En Sawal Bin Achong (KU Praktikum)
- En Blaise Louis Lium (KU Kokurikulum)
- En Ahmad Ashry Bin Ismail (KU Peperiksaan & Penilaian)
- Pn Latipah bt Mohamad (Ketua Pusat Sumber)

- 5.2 **TERAS 2 (Memperkasa Amalan Penyelidikan dan Inovasi Profesionalisme Keguruan)**
Ketua : Dr Clarence Jerry
Ahli :
Cik Zaliha Bt Musa
En. Ahap bin Awal
En. John Anak Brodi
Dr Stanley anak Abang
- 5.3 **TERAS 3 (Memperkukuhkan Pembangunan Profesionalisme Berterusan (CPD))**
Ketua : En Ahmad Shah bin Abu Bakar
Ahli :
Ustaz Azhar Bin Abdul Wahab
Pn Habibah Nor bt Laili
Pn Juria Lainhg
En. Michael Ringgit
Pn Jacqueline anak Badar
Cik Hamsiah bt Bontal
- 5.4 **TERAS 4 (Memantapkan Pengurusan Sumber dan Tadbir Urus)**
Ketua : En Abu Bakar Sham Bin Jamil
Ahli :
En. Hamidon Zain Bin Mohamad
En. Ahmad Ashry Bin Ismail
En Sebandi Le
En. Lee Hou Yew
En Christopher Tan
En. Abdul Rahim Bin Roslie
En. Moris Anak Henry Manjat
En Azrian bin Ali
Cik Cynthia Chan Sing Mei
Pn Suzeyanty bt Ajek
Pn Noor Susielawati bt Ismail
En Lincon Pawano anak Seliman
En Abang Fairuzsuhada bin Abang Shokeran
- 5.5 **TERAS 5 (Melonjakkan Kecemerlangan Institut Pendidikan Guru)**
Ketua :En Michael Belekum
Ahli :
Dr Radna Wismawati Muhibah Bt Yahya Sawek
En. Abdul Lattif Bin Poli
Cik Kamariah Hj Jini
Pn Zaidah bt Muhaini
Ustaz Johari bin Che Omar
Pn Salmi binti Lilek
- 6.0 **JAWATANKUASA AKADEMIK**
Pengerusi : Dr Hj Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
KJ Kecemerlangan Akademik/KU Pengurusan Akademik/KU CQI : Dr Poon Cheng Yong
Akademik
Pen. KJ Kecemerlangan Akademik/KU Program Pengajian : Dr Hj Noraini bt Hj Omar
Akademik/ Penggerak PT-05 (PdP)
Ahli :
Penyelaras PISMP En Ismail bin Dikoh
Pen. Penyelaras PISMP Pn Khamisiah bt Mohamed Kamal
Penyelaras PPISMP En John Brodi
Pen. Penyelaras PPISMP Dr Mohamad Iskandar Shah bin Sitam
Penyelaras PDPP Dr Tay Soon Hiang
Penyelaras PDPLI Ustaz Mohamed Madani Bin Bakar
Penyelaras PDPM- KDC-KEMAS En Akim bin Jabri
Penyelaras Jadual Waktu Dr Teng Kie Yin
Penyelaras Akreditasi Dr. Gan We Ling
Penyelaras Kerja Kursus & Penggerak PT06 Cik Ernie Kho Siaw Nee
Penyelaras Penggubalan Kertas Peperiksaan En Andrew Anak Modol
Penyelaras E-Pembelajaran En Mohd Nur Furqan bin Abdullah@ Lain
Penggerak PT05 (Ko-kurikulum) En. Blaise Louis Lium
Penggerak PT05 (Praktikum) En. Sawal bin Achong
Pemegang PT07 & KUPP En. Ahmad Ashry Bin Ismail
En Zurhana Bin Muhamad (KJ Matematik)
Dr Clarence Anak Jerry (KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
Pn Hj Safiah Bt Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
En Normizan Bin Abang (KJ Pengajian Islam & Moral)
En Ismail Bin Taril (KJ Sains Sosial & Teknologi)
Dr Sara Bt Beden (KJ Pengajian Melayu)

Pn Candrawati Bt Ibrahim	(KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
Dr Willie Anak Jandar	(KJ Bahasa)
En Muyang Anak Jami	(KJ Sains)
Pn Roha Bt Tamit	(KJ Ilmu Pendidikan)
En Sawal Bin Achong	(KU Praktikum)
En Blaise Louis Lium	(KU Kokurikulum)
En Ahmad Ashry Bin Ismail	(KU Peperiksaan & Penilaian)
En Sebandi Le	(KU Psikologi dan Kaunseling)
Pn Latipah bt Mohamad	(Ketua Pusat Sumber)

6.1 JAWATANKUASA E-PEMBELAJARAN

Pengerusi	: Dr Poon Cheng Yong
Penyelaras 1	: En Mohamad Nur Furqan bin Abdullah @ Lain
Penyelaras 2	: En Lee How Yew
Setiausaha	: En Ismail bin Dikoh
Ahli :	
Dr Gan We Ling (Jabatan Matematik)	
En Sapiee bin Saidi (Jabatan Pengajian Melayu)	
Dr Teng Kie Yin (Jabatan Ilmu Pendidikan)	
Dr Ho Theen Theen (Jabatan Bahasa)	
Hj Johari bin Che Omar (Jabatan Pengajian Islam dan Moral)	
Cik Hamsiah bt Bontal (Jabatan PJK)	
En Moris Anak Henry Manjat (Jabatan Sains Sosial)	
Dr. Tay Soon Hiang (Jabatan Sains)	
Dr Wong Siew Lang (Unit Kokurikulum)	
En Nguang Ung Siong (Unit Praktikum)	
En Ismail bin Taril (Penyelaras Teknikal)	
Cik Cynthia Chan Sing Mei (Penyelaras Teknikal)	

6.2 JAWATANKUASA KECEMERLANGAN BERFIKIR IPGKTAR

Pengerusi	: Dr Poon Cheng Yong (KJ PKA)
Penyelaras	: Pn Zaidah bt Muhaini
Setiausaha	: Dr Lee Bin Saat
Ahli:	
1.	Jurulatih Kebangsaan ITHINK En Lee Hou Yew En Ahmad Ashry Bin Ismail En Michael Belekum Dr Willie Anak Jandar En. Andrew Modol Pn Habibah Nor Bt Laili
2.	Jurulatih TIMMS dan PISA Maths & Sains En Zurhana Bin Muhamad Cik Hjh Rosidah Bt Abdollah Dr Gan We Ling Cik Habibah Bt Marzuki
3.	Jurulatih Utama Penaksiran Dr Gan We Ling - Matematik
4.	Sekolah Nukleus En Zurhana Bin Muhamad (Penyelaras) Cik Hjh Rosidah Bt Abdollah (Ahli) Dr Mohd Iskandar Shah bin Sitam (Ahli) Dr Willie Jandar (Ahli) En Sapiee bin Saidi (Ahli)

6.3 PASUKAN JAMINAN KUALITI AKADEMIK PERINGKAT IPGKTAR

Penasihat	: (Pengarah)
Pengerusi	: Dr Hjh Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Timb. Pengerusi	: Dr Poon Cheng Yong (KJKA)
Setiausaha	: Dr. Ho Theen Theen (Pen Penyelaras JK Pengakreditasi)
Ahli:	
En Ahap bin Awal (Penyelaras Pengurusan Kualiti)	
Dr. Gan We Ling (Penyelaras JK Akreditasi)	
Dr Hjh Noraini bt Omar (Penolong KJ KA)	
En Ismail bin Dikoh (Penyelaras PISMP)	
En John Brodi (Penyelaras PPISMP)	
Encik Ahmad Ashry bin Ismail (Ketua Unit Peperiksaan & Penilaian)	
<u>Ahli Jemputan</u> :	
Semua Ketua Jabatan	
Ketua Unit Praktikum	

Ketua Unit Kokurikulum
 Ketua Pusat Sumber
 Pemegang dan Penggerak PT04, PT05 dan PT06
 Pakar Bidang (SME) yang dilantik oleh Ketua Jabatan

- 6.4 **JAWATANKUASA INDUK AMALAN PROFESIONAL IPG (JKIPIPG)**
 Pengerusi : (Pegarah)
 Timb. Pengerusi : Dr Hj Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pegarah)
 Setiausaha : En. Sawal Bin Achong (KU Praktikum)
 Pen. Setiausaha : En Nguang Ung Siong (Pegawai Pengurusan Praktikum)
 Ahli :
 En Zurhana Bin Muhamad (KJ Matematik)
 Dr Clarence Anak Jerry (KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
 Pn Hj Safiah Bt Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
 En Normizan Bin Abang (KJ Pengajian Islam & Moral)
 En Ismail Bin Taril (KJ Sains Sosial & Teknologi)
 Dr Poon Cheng Yong (KJ Kecemerlangan Akademik)
 Dr Sara Bt Beden (KJ Pengajian Melayu)
 Pn Candrawati Bt Ibrahim (KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
 Dr Willie Anak Jandar (KJ Bahasa)
 En Muyang Anak Jami (KJ Sains)
 Pn Roha Bt Tamit (KJ Ilmu Pendidikan)
 En Abu Bakar Sham Bin Jamil (KU Khidmat Pengurusan)
 En Sawal Bin Achong (KU Praktikum)
 En Blaise Louis Lium (KU Kokurikulum)
 En Ahmad Shah bin Abu Bakar (KU Latihan Dalam Perkhidmatan)
 En Ahmad Ashry Bin Ismail (KU Peperiksaan & Penilaian)
 En Sebandi Le (KU Psikologi dan Kaunseling)
 Pn Latipah bt Mohamad (Ketua Pusat Sumber)
 Dr Tay Soon Hiang Penyelaras PDPP
 En Mohamed Madani Bin Bakar Penyelaras PDPLI
 En Akim bin Jabri Penyelaras PDPM- KDC-KEMAS
- 6.5 **JAWATANKUASA PENGALAMAN BERASASKAN SEKOLAH**
 Pengerusi : En Sawal Bin Achong (KU Praktikum)
 Setiausaha Pn Suhana bt Sarkawi (Penolong Ketua Unit Praktikum)
 Ahli :
 Pn. Hj Sufiah Bt Su'ut
 Cik Kamariah Bt Hj Jini
 Cik Zuraidah Maseri
 En. Quek Eeu Len
 Dr Ho Theen Theen
 Ust Firdaus Bin Abdullah
 En. Pati anak Alap
- 6.6 **JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN**
 Pengerusi : (Pegarah)
 Timb. Pengerusi : Dr Hj Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pegarah)
 Setiausaha : En. Ahmad Ashry Bin Ismail (KU Penilaian & Peperiksaan)
 Pen. Setiausaha : En. Andrew Anak Modol
 Ahli :
 En Zurhana Bin Muhamad (KJ Matematik)
 Dr Clarence Anak Jerry (KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
 Pn Hj Safiah Bt Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
 En Normizan Bin Abang (KJ Pengajian Islam & Moral)
 En Ismail Bin Taril (KJ Sains Sosial & Teknologi)
 Dr Poon Cheng Yong (KJ Kecemerlangan Akademik)
 Dr Sara Bt Beden (KJ Pengajian Melayu)
 Pn Canderawati Bt Ibrahim (KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
 Dr Willie Anak Jandar (KJ Bahasa)
 En Muyang Anak Jami (KJ Sains)
 Pn Roha Bt Tamit (KJ Ilmu Pendidikan)
 En Sawal Bin Achong (KU Praktikum)
 En Blaise Louis Lium (KU Kokurikulum)
 En Ahmad Ashry Bin Ismail (KU Peperiksaan & Penilaian)
 En Sebandi Le (KU Psikologi dan Kaunseling)
 Pn Latipah bt Mohamad (Ketua Pusat Sumber)
 Cik Ernie Kho Siaw Nee (Penyelaras Kerja Kursus)
 Mentor dan Penyelaras Program Penyelaras PDPP
 Penyelaras PDPLI
 Penyelaras PDPM- KDC-KEMAS
- 6.6.1 **Jawatankuasa Penyelarasan Pelaksanaan Kerja Kursus**
 Pengerusi : Dr Poon Cheng Yong (KJ KA)

	<p>Timb. Pengerusi Setiausaha</p> <p>Ahli :</p> <p>En Mazlan bin Junaidi Cik Hj Rosidah Bt Abdollah En. Nik Zul Azhar Bin Nik Hassan Pn Salmi bt Lilek Pn Hj Sufiah bt Hj Su'ut En. Awang Razali bin Awang Karim En. Nordin bin Seruji Dr Melvina Chung Hui Ching</p>	<p>: Dr Hj Noraini bt Omar (Pen. KJ KA) : Cik Ernie Kho Siaw Nee (Penyelaras Kerja Kursus)</p> <p>(Jab. Sains Sosial & Teknologi) (Jab. Sains) (Jab. Pengajian Islam & Moral) (Jab. PJK) (Jab. Matematik) (Jab. Ilmu Pendidikan) (Jab. Bahasa) (Jab Pengajian Melayu)</p>
6.7	<p>JAWATANKUASA JADUAL WAKTU</p> <p>Penyelaras Penolong Penyelaras Ahli :</p> <p>Dr Poon Cheng Yong En Ismail bin Dikoh En John Brodi</p>	<p>: Dr Teng Kie Yin : Cik Cynthia Chan Sing Mei</p> <p>(KJ KA) (Penyelaras PISMP) (Penyelaras PPISMP)</p>
6.8	<p>JAWATANKUASA PUSAT PRASEKOLAH</p> <p>Pengerusi Timb. Pengerusi Penyelaras Pen. Penyelaras Setiausaha Bendahari Ahli :</p> <p>En Wilfred Vincent Anak Ongke (Penyelaras LOTC) En Akim Bin Jabri (Penyelaras Aktiviti Prasekolah) En Awang Razali Bin Awang Karim (Penyelaras Lawatan Luar) Dr Teng Kie Yie (Pen. Penyelaras LOTC) Dr Lee Bin Saat (Pen. Penyelaras Aktiviti Prasekolah) Pn Norazizah Bt Shamsudin (Penyelaras EKSA Prasekolah)</p>	<p>: En Manogran ak Subramanian : Pn Roha bt Tamit : Pn Zaidah bt Muhaini : Pn Zuraidah bt Maseri : Pn. Jamaah bt Alan : Pn Zuraidah bt Maseri</p>
6.9	<p>JAWATANKUASA <i>HIGHLY IMMERSIVE PROGRAMME (HIP)</i> BAHASA INGERIS</p> <p>Penasihat: Penyelaras: Setiausaha:</p> <p>Ahli:</p>	<p>(Pengarah) Dr Willie ak Jandar (KJ Bahasa) Pn Low Moi Joon</p> <p>Pn Azalina Binti Azmi En Christopher Tan Yu Han Dr Ho Theen Theen En Diog ak Dios Cik Siti Azura bt Juih En Tay Nguong Yong Pn Juria Laing En Nordin Bin Seruji En Ahmad Shah bin Abu Bakar (KULDP) Pn Latipah bt Mohamad (Ketua Pusat Sumber) Dr Chien Lee Shing (Jab Sains) Dr Mohd Iskandar Shah Bin Sitam (Jab Mat) Pn Suhana Binti Sarkawi (Unit Praktikum) Wakil JPP (YDP)</p>
7.0	<p>MAJLIS KOKURIKULUM</p> <p>Pengerusi Setiausaha Pen. Setiausaha</p> <p>Ahli :</p> <p>Pn Florina anak Sigay En. Joseph Sidemy Anak Nyogia En. Blaise Louis Lium Dr Wong Siew Lang En. Michael Belekum Dr Tay Soon Hiang En. Mohamed Madani Bin Bakar En Akim bin Jabri</p>	<p>Dr Hj Rahmah Bt Murshidi En Blaise Louis Lium Dr Wong Siew Lang</p> <p>(Penyelaras Sukan Olahraga) (Penyelaras Permainan) (Penyelaras Persatuan) (Penyelaras Unit Beruniform) Ketua Unit Ekstra kurikulum Penyelaras PDPP Penyelaras PDPLI Penyelaras PDPM- KDC-KEMAS</p>

- 7.1 **JAWATANKUASA BINA INSAN GURU (BIG)**
 Penyelaras En Blaise Louis Lium (KU Kokurikulum)
 Setiausaha En. Joseph Sidemy Nyogia (Ketua Jurulatih / JU Air)
 Bendahari Dr Wong Siew Lang
 Ahli :
 En. Mohamed Madani Bin Bakar (JK Kerohanian/ Penyelaras PDPLI)
 En. Quek Eeu Len (JK Peralatan)
 En Ahmad Shah bin Abu Bakar (JK Makanan)
 En. Ahmad Ashry Bin Ismail (JK Penilaian)
 En. Moris Anak Henry Manjat (JK Keselamatan/Moral)
 En Michael Ringgit (Jurulatih Air)
 En. Banto ak Sabang (LDK)
 En John Anak Brodi (Jurulatih Air)
 En Mohd. Nur Furqan b. Abdullah (Jurulatih Air)
 Dr Tay Soon Hiang Penyelaras PDPP
 En Akim bin Jabri Penyelaras PDPM- KDC-KEMAS
- 7.2 **JAWATANKUASA EKSTRA KURIKULUM**
 Pengerusi : Hjh Safiah bt Hj Shain
 Penyelaras : En Michael Belekum
 Setiausaha : En Diog Anak Dios
 Ahli:
 En. Joseph Sidemy Anak Nyogia
 En. Blaise Louis Lium
 Pn Habibah Nor bt Laili
 En Nordin bin Seruji
 En Quek Eeu Len
 En Nguang Ung Siong
- 8.0 **JAWATANKUASA PENGURUSAN HAL EHWAL PELAJAR**
 Pengerusi : (Pengarah)
 Timbalan Pengerusi : Dr Hjh Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
 Setiausaha : Pn Hjh Safiah Bt Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
- 8.1 **JAWATANKUASA PENDAFTARAN DAN PENGURUSAN PELAJAR BAHARU**
 Pengerusi : Pn Hjh Safiah Bt Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
 Setiausaha : Pn Sarimah bt Muhi (HEP)
 Ahli :
 Cik Siti Azura Bt Juih (HEP)
 Pn Dayang Masbah Bt Abang Amin (HEP)
 Pn Suzeyanty bt Ajek (Pegawai Eksekutif Kanan)
 En Mohamad Nur Furqan bin Abdullah @ Lain (Ketua Waden)
 Cik Hamsiah bt Bontal (AJK Rekreasi)
 Ustaz Nik Zul Azhar B.Nik Hassan (AJK Kerohanian)
 En Abdul Lattif Bin Poli (AJK Muzik & Persembahan)
 En Bidari Bin Haili (HEP)
 Cik Normawati bt Bahari (Unit Kewangan)
 Pn Rusmah Bt Hj. Sidi (AJK Kediaman)
 En Ismail bin Dikoh (Penyelaras PISMP)
 Exco JPP
- 8.2 **JAWATANKUASA MENTORING DAN KHIDMAT PENGEMBANGAN PELAJAR**
 Pengerusi : Pn Hjh Safiah Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
 Setiausaha : En Bidari B Haili (KU Pengembangan & Kepimpinan)
 Ahli (Mentor):
 Pn. Low Moi Jun (PISMPBI 1615)
 Pn. Roha Binti Tamit (PISMPPAKK 1615)
 Pn. Adiba Binti Umar @ Adli (PISMPPPI 1615)
 Pn. Salmi Binti Lilek (PISMPPJ 1615) & (PDPP PJ 11118)
 Pn. Azalina Binti Azmi (PISMPBI 1616)
 En. Diog Ak Dios (PISMPBI 2616)
 En. Noor Bahar Bin Mohd Azhar (PISMPSN 1616)
 Dr. Gan We Ling (PISMPMT 1616)
 Ustaz Azhar Bin Abdul Wahab (PPISMPP1618) & (PDPLI THZ 11117 M)
 Pn. Candrawati Binti Ibrahim (PPISMPPJ1618)
 Pn. Zuraidah Binti Maseri (PPISMPPAKK1618)
 Ustaz Mohamed Madani Bin Bakar (PPISMPP1618)
 Dr. Hjh Noraini Binti Omar (PPISMPP1 2618) & (PDPLI PI 11117 M)
 Ustazah Musliha Binti Ismail (PPISMPP1 3618) & (PDPLI BA 11117 M)
 Ustazah Khamisiah Binti Mohamed Kamal (PPISMPP1 4618) & (PDPLI PI 11117 R)
 Ustaz Firdaus Bin Abdullah (PPISMPP1 5618) & (PDPLI PI 21117 R)
 Pn. Dyg Masbah Binti Abg Mohamad Amin (PPISMPP1 6618)
 En. Quek Eeu Len (PPISMPPJ1618)
 En. Ismail Bin Dikoh (PPISMPPJ2618)

En. Akim Bin Jabri	(CRB 11115)
Ustaz Johari Bin Chek Omar	(PDPLI DINI 11117M)
Ustaz Nik Zul Azhar Bin Nik Hassan	(PDPLI PI 21117 M)
En. Normizan Bin Abang	(PDPLI PI 31117 R)
En. Sapiee Bin Saidi	(PDPP BM 11118)
En. Halik Bin Wang	(PDPP BM 21118)
En. Muhaimi Bin Suhaili	(PDPP BM 31118)
Dr. Melvina Chung Hui Ching	(PDPP BM 41118)
Dr. Mohammad Iskandar Shah Bin Sitam	(PDPP MT 11118)
Cik. Ernie Kho Siaw Nee	(PDPP MT 21118)
En. Abdul Rahim Bin Roslie	(PDPP MT 31118)
En. Zurhana Bin Muhamad	(PDPP MT 41118)
En. Azrian bin Ali	(PDPP SN 11118)
Cik. Rosidah Binti Abdollah	(PDPP SN 21118)
Cik. Kamariah Binti Jini	(PDPP SN 31118)
Dr. Chien Lee Shing	(PDPP SN 41118)

- 8.3 **JAWATANKUASA PENAMATAN KURSUS DAN PECAH KONTRAK**
Pengerusi : (Pengarah)
Timb. Pengerusi : Dr HjH Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Setiausaha : Pn HjH Safiah Bt Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
Pen. Setiausaha : Cik Siti Azura Bt Juih (KU Disiplin Dan Tata tertib)
Ahli :
En Bidari Bin Haili (KU Pengembangan & Kepimpinan Pelajar)
Pn Suzeanty bt Ajek (Pegawai Eksekutif Kanan)
Penyelaras-penyelaras program yang berkenaan
Mentor-mentor yang berkenaan
- 8.4 **JAWATANKUASA INDUK MAJLIS KONVOKESYEN**
Pengerusi : (Pengarah)
Timb. Pengerusi : Dr HjH Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Setiausaha : En Ahmad Ashry Bin Ismail
Pen. Setiausaha : En. Andrew Anak Modol
Bendahari : Pn Shanti Peter Usan Abdullah
Ahli :
Pn HjH Safiah Bt Hj Shain (KJ Hal Ehwal Pelajar)
En Mohd Nur Furqan Bin Abdullah @ Lain
Cik Ernie Kho Siaw Nee
En Bidari bin Haili
En Saimon bin Hajmi
- 8.5 **JAWATANKUASA PENASIHAT JAWATANKUASA PERWAKILAN PELAJAR (JPP)**
Penaung : (Pengarah)
Pengerusi : Dr HjH Rahmah Bt Murshidi
Setiausaha : En Bidari Bin Haili
Ketua Penasihat : Pn HjH.Safiah Bt Hj Shain(KJ HEP)
Penasihat Kewangan : Pn HjH Sufiah Bt Su'ut
Biro Kebajikan & Sosial : Pn Dayang Masbah Bt Abang Amin
Biro Kebudayaan & Kesenian : En Abdul Lattif Bin Poli
Biro Kediaman Pelajar : En Mohd Nur Furqan bin Abdullah
Biro Sukan & Rekreasi : En Quek Eeu Len
Biro Teknologi Maklumat & Penerbitan : En Azrian bin Ali
Biro Akademik : Dr HjH Noraini bt Omar
Biro Kerohanian, Moral dan Disiplin : En. Firdaus Bin Abdullah
Biro Keusahawanan : En Michael Belekum
Biro Helwani : Pn Musliha bt Ismail
Biro Perhubungan Domestik dan Antarabangsa : Dr Lee bin Saat
- 8.6 **JAWATANKUASA PILIHANRAYA JPP**
Pengerusi : En Awg Razali bin Awg Karim
Timb. Pengerusi : En Micheal Ringgit
Setiausaha : Pn Sarimah bt Muhi
Ahli :
En Mohd Nur Furqan Bin Abdullah @ Lain
Cik Siti Azura bt Juih
En Saimon bin Hajmi
Pn Khamisiah bt Mohamed Kamal
- 8.7 **JAWATANKUASA ANUGERAH KECEMERLANGAN PELAJAR**
Pengerusi : Dr HjH Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Penyelaras : Pn HjH Safiah Bt Hj Shain (KJHEP)
Setiausaha : Cik Siti Azura Bt Juih

Ahli
 Dr Poon Cheng Yong
 En Blaise Louis Lium
 En Ahmad Ashry Bin Ismail
 En Sawal Bin Achong
 Cik Habibah bt Marzuki
 Pn Dayang Masbah Bt Abang Mohd Amin
 Pn Sarimah Bt Muhi
 Pn Suariati Bt Ali Hassan
 En Mohamad Syawal bin Ahmad

9.0 **JAWATANKUASA PENGURUSAN KEWANGAN, PEMBANGUNAN, PENYELENGGARAAN DAN KECERIAAN**

- 9.1 **JAWATANKUASA PENGURUSAN KEWANGAN DAN AKAUN**
- | | |
|-------------------------------|---|
| Pengerusi | : (Pengarah) |
| Timb. Pengerusi | : Dr HjH Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah) |
| Setiausaha | : Pn Suzeyanty bt Ajek (PEK) |
| Ahli : | |
| En Zurhana Bin Muhamad | (KJ Matematik) |
| Dr Clarence Anak Jerry | (KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan) |
| Pn HjH Safiah Bt Hj Shain | (KJ Hal Ehwal Pelajar) |
| Ustaz Normizan Bin Abang | (KJ Pengajian Islam & Moral) |
| En Ismail Bin Taril | (KJ Sains Sosial & Teknologi) |
| Dr Poon Cheng Yong | (KJ Kecemerlangan Akademik) |
| Dr Sara Bt Beden | (KJ Pengajian Melayu) |
| Pn Canderawati Bt Ibrahim | (KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan) |
| Dr Willie Anak Jandar | (KJ Bahasa) |
| En Muyang Anak Jami | (KJ Sains) |
| Pn Roha Bt Tamit | (KJ Ilmu Pendidikan) |
| En Abu Bakar Sham Bin Jamil | (KU Khidmat Pengurusan) |
| En Sawal Bin Achong | (KU Praktikum) |
| En Blaise Louis Lium | (KU Kokurikulum) |
| En Ahmad Shah bin Abu Bakar | (KU Latihan Dalam Perkhidmatan) |
| En Ahmad Ashry Bin Ismail | (KU Peperiksaan & Penilaian) |
| En Sebandi Le | (KU Psikologi dan Kaunseling) |
| Pn Latipah bt Mohamad | (Ketua Pusat Sumber) |
| Dr Tay Soon Hiang | (Penyelaras PDPP) |
| En. Mohamed Madani Bin Bakar | (Penyelaras PDPLI) |
| En Akim bin Jabri | (Penyelaras PDPM KDC KEMAS) |
| Cik Cynthia Chan Sing Mei | Pegawai Teknologi Maklumat |
| En Lincon Pawano Anak Seliman | (Penolong Jurutera) |
| Pn Shanti Peter Usan Abdullah | (Penolong Akauntan) |
| Pn. Fidyadahlia bt Horian | (Pembantu Akauntan) |
| Pn. Saniah Binti Yunus | (Pembantu Tadbir (P/O) N22 /Pemb. Tadbir Aset) |
| Pn. Pua Ak Nyelam | (Pembantu Tadbir (P/O) N17 /Pemb. Tadbir Stor) |
| Cik Normawati Bt Bahari | (Pembantu Tadbir (Kew)) |
| En. Tumbohan Bin Sopian | (Pembantu Tadbir (Kew)) |
- 9.2 **JAWATANKUASA PELAKSANA ePEROLEHAN**
- | | |
|-------------------------------|--|
| Pengerusi | : (Pengarah) |
| Timb.Pengerusi | : Dr HjH Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah) |
| Setiausaha | : Cik Norma Wati Bt Bahari (Pembantu Tadbir - Kew) W22 |
| Ahli : | |
| En Zurhana Bin Muhamad | (KJ Matematik) |
| Dr Clarence Anak Jerry | (KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan) |
| Pn HjH Safiah Bt Hj Shain | (KJ Hal Ehwal Pelajar) |
| Ustaz Normizan Bin Abang | (KJ Pengajian Islam & Moral) |
| En Ismail Bin Taril | (KJ Sains Sosial & Teknologi) |
| Dr Poon Cheng Yong | (KJ Kecemerlangan Akademik) |
| Dr Sara Bt Beden | (KJ Pengajian Melayu) |
| Pn Canderawati Bt Ibrahim | (KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan) |
| Dr Willie Anak Jandar | (KJ Bahasa) |
| En Muyang Anak Jami | (KJ Sains) |
| Pn Roha Bt Tamit | (KJ Ilmu Pendidikan) |
| En Abu Bakar Sham Bin Jamil | (KU Khidmat Pengurusan) |
| En Sawal Bin Achong | (KU Praktikum) |
| En Blaise Louis Lium | (KU Kokurikulum) |
| En Ahmad Shah bin Abu Bakar | (KU Latihan Dalam Perkhidmatan) |
| En Ahmad Ashry Bin Ismail | (KU Peperiksaan & Penilaian) |
| En Sebandi Le | KU (Psikologi dan Kaunseling) |
| Pn Latipah bt Mohamad | (Ketua Pusat Sumber) |
| Pn. Suzeyanty Bt Ajek | (Pegawai Eksekutif Kanan) |
| En Abdul Hafiz bin Ahim | (Pegawai Eksekutif) |
| Pn Shanti Peter Usan Abdullah | (Penolong Akauntan) |

Pn. Fidyadhlia bt Horian	(Pembantu Akauntan)
Pn. Saniah Binti Yunus	(Pembantu Tadbir (P/O) N22 /Pemb. Tadbir Aset)
Pn. Pua Ak Nyelam	(Pembantu Tadbir (P/O) N17 /Pemb. Tadbir Stor)
En Tumbohan Bin Sopian	(Pembantu Tadbir Kew)

9.3

JAWATANKUASA PENGURUSAN ASET ALIH KERAJAAN

Pengerusi	: (Pengarah)
Timb. Pengerusi	: Dr Hj Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Setiausaha	: En Abu Bakar Sham Bin Jamil (KUKP/ Pegawai Aset)
Ahli :	
En Zurhana Bin Muhamad	(KJ Matematik/ Pengerusi Ahli Lembaga Pemeriksa Pelupusan)
Dr Clarence Anak Jerry	(KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
Pn Hj Safiah Bt Hj Shain	(KJ Hal Ehwal Pelajar)
Ustaz Normizan Bin Abang	(KJ Pengajian Islam & Moral)
En Ismail Bin Taril	(KJ Sains Sosial & Teknologi)
Dr Poon Cheng Yong	(KJ Kecemerlangan Akademik)
Dr Sara Bt Beden	(KJ Pengajian Melayu)
Pn Canderawati Bt Ibrahim	(KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
Dr Willie Anak Jandar	(KJ Bahasa)
En Muiyang Anak Jami	(KJ Sains)
Pn Roha Bt Tamit	(KJ Ilmu Pendidikan)
En Sawal Bin Achong	(KU Praktikum)
En Blaise Louis Lium	(KU Kokurikulum)
En Ahmad Shah bin Abu Bakar	(KU Latihan Dalam Perkhidmatan)
En Ahmad Ashry Bin Ismail	(KU Peperiksaan & Penilaian)
En Sebandi Le	KU (Psikologi dan Kaunseling)
Pn Latipah bt Mohamad	(Ketua Pusat Sumber)
Pn. Suzeyanty Binti Ajek	PEK/ Pegawai Pemeriksa Aset
Pn. Shanti Peter Usan Abdullah	Penolong Akauntan
Pn. Saniah Binti Yunus	Pembantu Tadbir (P/O) N22 /Pemb. Tadbir Aset/Pegawai Kenderaan
En Mazlan bin Rohman	Pembantu Tadbir (P/O) N19
Pn Dayang Sinarwaty bt Abang Abu Bakar	Ahli Lembaga Pemeriksa Pelupusan
En Mohd. Nur Furqan bin Abdullah @ Lain	Ahli Lembaga Pemeriksa Pelupusan
Pn. Adiba Binti Omar	Pegawai Pemeriksa Aset
Pn. Rusmah Binti Sidi	Pegawai Pemeriksa Aset
En. Saimon Bin Hajmi	Pegawai Pemeriksa Aset
Pn. Noor Susielawati Binti Ismail	Pegawai Pemeriksa Aset
Cik Normawati Bt Bahari	Pegawai Pemeriksa Aset
Pn Repiah binti Su'ut	Pegawai Pemeriksa Aset
Pn Pua anak Nyelam	Pegawai Pemeriksa Aset
Pn. Shamsiah Muhammad	Pegawai Pemverifikasi Stor
Pn. Suriati Binti Ali Hassan	Pegawai Pemverifikasi Stor
Cik Normah Binti Zen	Pegawai Pemverifikasi Stor
Cik Cynthia Chan Sing Mei	Pegawai Pemeriksa Stok
Pn Huzal Hazila Binti Husin	Pegawai Pemeriksa Stok
Pn Aton bt Unus	Pegawai Pemeriksa Stok

9.4

JAWATANKUASA AKAUN AMANAH

Pengerusi	: (Pengarah)
Timbalan Pengerusi	: Dr Hj Rahmah Bt Murshidi
Setiausaha	: En Saimon bin Hajmi
Pen. Setiausaha	: Pn. Fidyadhlia Bt Horain (Pembantu Akauntan)
Ahli :	
Pn Hj. Safiah Bt Hj Shain	(KJ Hal Ehwal Pelajar)
En. Abu Bakar Sham Bin Jamil	(KU Khidmat Pengurusan)
En Mohd Nur Furqan bin Abdullah @ Lain	(Ketua Waden)
En Bidari bin Haili	(Pensyarah HEP)
Pn. Dayang Masbah Bt Abang Mohd Amin	(KU Kebajikan & Sosial)
En Blaise Louis Lium	(KU Kokurikulum)
Pn Suzeyanty bt Ajek	(Pegawai Eksekutif Kanan)
Pn Shanti Peter Usan Abdullah	(Penolong Akauntan)
Pn. Rusmah Bt Sidi	(Ketua Penyelia Asrama)

9.5

JAWATANKUASA DRAF ANGGARAN BELANJA MENGRUS (ABM)

Pengerusi	: (Pengarah)
Timb. Pengerusi	: Dr Hj Rahmah bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Setiausaha	: Pn Suzeyanty bt Ajek (PEK)
Pen. Setiausaha	: Pn Shanti Peter Usan Abdullah (Penolong Akauntan)
Ahli :	
En Zurhana Bin Muhamad	(KJ Matematik)
Dr Clarence Anak Jerry	(KJ Penyelidikan, Inovasi & Profesionalisme Keguruan)
Pn Hj Safiah Bt Hj Shain	(KJ Hal Ehwal Pelajar)
Ustaz Normizan Bin Abang	(KJ Pengajian Islam & Moral)
En Ismail Bin Taril	(KJ Sains Sosial & Teknologi)
Dr Poon Cheng Yong	(KJ Kecemerlangan Akademik)

Dr Sara Bt Beden	(KJ Pengajian Melayu)
Pn Canderawati Bt Ibrahim	(KJ Pendidikan Jasmani & Kesihatan)
Dr Willie Anak Jandar	(KJ Bahasa)
En Muyang Anak Jami	(KJ Sains)
Pn Roha Bt Tamit	(KJ Ilmu Pendidikan)
En Abu Bakar Sham Bin Jamil	(KU Khidmat Pengurusan)
En Sawal Bin Achong	(KU Praktikum)
En Blaise Louis Lium	(KU Kokurikulum)
En Ahmad Shah bin Abu Bakar	(KU Latihan Dalam Perkhidmatan)
En Ahmad Ashry Bin Ismail	(KU Peperiksaan & Penilaian)
En Sebandi Le	KU (Psikologi dan Kaunseling)
Pn Latipah bt Mohamad	(Ketua Pusat Sumber)
Cik Cynthia Chan Sing Mei	Pegawai Teknologi Maklumat
En Abdul Hafiz bin Ahim	Pegawai Eksekutif
En Lincon Pawano Ak Seliman	Penolong Jurutera
Pn. Rusmah Binti Sidi	Penyelia Asrama

9.6

JAWATANKUASA SEBUT HARGA

Urus Setia Sebut Harga (JSH)
Pn Suzeanty bt Ajek (Pegawai Eksekutif Kanan)
Pn. Saniah bt Yunus

9.6.1 Jawatankuasa Penyediaan Spesifikasi Sebut Harga (JPSSH)

Pengerusi : En Ismail Bin Taril
Timb. Pengerusi : Cik Zaliha Bt Musa
Ahli :
En Lincon Pawano Seliman
En Abg Fairuzsuhada Bin Abg Shokeran
Pn Noor Susielawati Bt Ismail
Cik Cynthia Chan Sing Mei
(Keahlian tambahan mengikut keperluan semasa)

9.6.2 Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga (JPSSH)

Pengerusi : En Sawal Bin Achong
Timb. Pengerusi : En. Noor Bahar Bin Mohd Azhar
Ahli :
En Mohammad Shukuri bin Norizan
Pn. Dayang Sinarwaty Hidayat Bt Abang Abu Bakar
Pn Habibah Bt Julaihi
(Keahlian Tambahan mengikut keperluan semasa)

9.6.3 Jawatankuasa Penilaian Teknikal Sebut Harga (JPTEKSH)

Pengerusi : En Awang Razali Bin Awang Karim
Timb. Pengerusi : En Manogaran A/L Subramanian
Ahli :
Pn Noor Susielawati bt Ismail
En. Lincon Pawano anak Seliman
En Abg Fairuzsuhada Bin Abg Shokeran
(Keahlian Tambahan mengikut keperluan semasa)

9.6.4 Jawatankuasa Penilaian Kewangan Sebut Harga (JPKEWSH)

Pengerusi : En Abu Bakar Sham Bin Jamil
Timb. Pengerusi : En. Nik Zul Azhar Bin Nik Hassan
Ahli :
Dr Sara bt Beden
En Akim bin Jabri
En Tay Nguong Yong
(Keahlian Tambahan mengikut keperluan semasa)

9.6.5 Jawatankuasa Keputusan Sebut Harga (JSH)

Pengerusi : (Pengarah)
Timb. Pengerusi : Dr HjH Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Ahli :
Dr Mohamad Iskandar Shah bin Sitam
Pn Roha Bt Tamit
Pn Habibah bt Marzuki
(Keahlian boleh berubah mengikut keperluan semasa)

9.7

JAWATANKUASA PENYELENGGARAAN INFRASTRUKTUR

Pengerusi : Dr HjH Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Timbalan Pengerusi : En Abu Bakar Sham Bin Jamil (KUKP)
Setiausaha : Pn Noor Susielawati Bt Ismail (Penolong Jurutera)
Ahli:

Cik Cynthia Chan Sing Mei	Pegawai Teknologi Maklumat
En. Mohd. Nur Furqan Bin Abdullah	Ketua Warden/Ketua Unit Asrama
Pn. Suzeyanty Binti Ajek	Pegawai Eksekutif Kanan
En Abdul Hafiz bin Ahim	Pegawai Eksekutif
Pn. Shanti Peter Usan Abdullah	Penolong Akauntan
En. Mohammad Azwan bin Abdullah	Penolong Jurutera
En. Lincon Pawano Anak Seliman	Penolong Jurutera
Pn. Noor Susielawati Binti Ismail	Penolong Jurutera
En. Abg Fairuzsuhada Bin Abg Shokeran	Penolong Jurutera
Pn. Pua Ak Nyelam	Pembantu Tadbir P/O
Pn. Saniah Bt Yunus	Pembantu Tadbir P/O, Pegawai Kenderaan
Pn. Rusmah Bt Sidi	Penyelia Asrama

9.8 **JAWATANKUASA PEMANTAUAN KERJA-KERJA PEMBERSIHAN BANGUNAN DAN KAWASAN**

Pengerusi	: En. Abu Bakar Sham Bin Jamil (KUKP)
Timbalan pengerusi	: Pn. Suzeyanty Binti Ajek (PEK)
Setiausaha	: En Abdul Hafiz bin Ahim (PE)
Ahli :	
Cik Normah Zen	Pembantu Tadbir (P/O)
Pn. Mariana Bt Abdul Ghani	Pembantu Tadbir (P/O)
En. Tumbohan Bin Sopian	Pembantu Tadbir (Kew)
Pn Rusmah bt Sidi	Penyelia Asrama
En. Sa'adun Bin Zulkifli	Penyelia Asrama
En. Mazlan Bin Rohman	Pembantu Tadbir (P/O)
En. Lincon Pawano Ak Seliman	Penolong Jurutera

9.9 **JAWATANKUASA LANSKAP DAN KECERIAAN**

Pengerusi	: En Ahap Bin Awal
Setiausaha	: En Sazuki Bin Mohamad Bee
Bendahari	: En Mohamad Syawal bin Ahmad
Ahli :	
En Abdullah bin Latap	
En Juing Chaong	
En Valvrin Tay anak Rinyib	
En Abu Kassim Ramli	
En Abang Rahman Dyg Mutiara	
En Rosli bin Rahmat	
En Hamdin Matadin	
En Johny Bin Kasim	
En Jocke ak Singau	
En Sa'adun Bin Zulkifli	
En Mohamad Ali bin Rusli	
En Kerumi bin Nawi	
En Jakaria bin Jos	
En Yahya bin Mohamad	
En Rahman Seman	
En Awang Saypol bin Awang Latip	
En Razmi bin Drahman	

9.10 **JAWATANKUASA KHIDMAT PENGURUSAN**

Pengerusi	: En Abu Bakar Sham Bin Jamil
Timb. Pengerusi	: En Saimon bin Hajmi
Setiausaha	: Cik Normah Zen
Ahli:	
Pn Suzeyanty Binti Ajek	
Pn Saniah Binti Yunus	
Pn Pua Anak Nyelam	
Pn Aton Binti Unus	
Pn Mariana Binti Abdul Ghani	
Pn Huzal Hazila Husin	
Pn Habibah Binti Julaihi	
En Badrul Hisyam Bin Abdul Rahim	
En Hayzlong Anak Tommy	
En Sabri Bin Darani	
En Mohd. Farzhan Bin Majais	
En Mokhtar Bin Noh	
En Abdullah Latap	
En Mohd. Ali Bin Rusli	
En Abdul Hamid bin Jabing	
En Mohamad Sukor Bin Abas	
En Mazwadi bin Abdul Kadir	
En Jaya bin Rosli	
En Abas bin Mohammad	
En Rahman bin Seman	

Spesifikasi Tugas :

1. Membantu JK Program/Majlis/Acara-acara Rasmi bagi persiapan dewan sebelum dan selepas.
2. Membantu dalam penyediaan bilik kuliah/dewan yang kondusif untuk PdP.
3. Membantu dalam menjalankan kerja-kerja inventori/pengurusan asset.
4. Membantu dalam pengurusan kerja adhoc dan arahan yang berkaitan dengan tugas rasmi.
5. Membantu mengurus dan menjadi Urus Setia untuk menyediakan kemudahan ILA/program (jika berkaitan).
6. Membantu mengurus dan menjadi Urus Setia Sambutan/Lawatan agensi luar
7. Menjalankan tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.

9.11	JAWATANKUASA KANTIN	
	Pengerusi	: En Abu Bakar Sham Bin Jamil (KUKP)
	Setiausaha	: En Abdul Hafiz bin Ahim (PE)
10.0	JAWATANKUASA PROGRAM PEMBANGUNAN KUALITI DIRI WARGA IPG	
	Pengerusi	: Dr Hj. Rahmah Bte Hj. Murshidi
	Penyelaras	: En. Noor Bahar Bin Mohd Azhar
	Penolong Penyelaras 1	: En Ahmad Shah bin Abu Bakar
	Penolong Penyelaras 2	: En Sebandi Le
	Setiausaha	: Cik Hamsiah bt Bontal
	Ahli :	
	En Abu Bakar Sham bin Jamil	(KUKP)
	Pn. Dayang Masbah Binti Abang Mohd Amin	(HEP)
	Dr Lee bin Saat	(JIP)
	En. Azhar Bin Abdul Wahab	(JPIM)
	Hj. Sapiee Bin Saidi	(JPM)
	En. Hamidon Zain Bin Mohamad	(KU Korporat & Hubungan Luar)
	En Michael Belekum	(KU Ekstra Kurikulum)
	En. Nguang Ung Siong	(Unit Praktikum)
	En. Banto Anak Sabang	Pegawai Kaunseling Pentadbiran
	Dr. Christie Augustine Kiek	Pegawai Kaunseling Pelajar
	Cik Cynthia Chan Sing Mei	Pegawai Teknologi Maklumat
	En Bidari bin Haili	HEP
	Pn. Norlia Binti Putit	HEP
	En. Ong Yow Kiong	TMK
	En. Syahrudin Bin Samsudin	SIARAYA
	En. Abas Bin Mohamad	SIARAYA
	Pn. Jacqueline Anak Badar	ULDP
	En. Mohamad Ali Bin Rusli	ULDP
	En. Mohammad Shukuri Bin Norizan	ULDP
	Pn. Suriati Binti Ali Hasan	HEP
	En. Mohamad Syawal Bin Ahmat	HEP

Spesifikasi Tugas:

1. Merancang dan menyelaras aktiviti riadah untuk pemantapan kesihatan warga IPG
2. Memantau tahap kesihatan warga IPG secara berkala
3. Merancang dan menyelaras aktiviti perkongsian untuk pembangunan profesionalisme/ sahsiah/ kualiti diri
4. Melaksanakan program Pembangunan Kualiti Diri warga IPG sekurang-kurangnya sekali sebulan

11.0	JAWATANKUASA ALUMNI IPGKTAR	
	Pengerusi	: En Muyang Anak Jami
	Timb. Pengerusi	: En. Joseph Payun (SK Temong, Tebekang, Serian)
	Setiausaha	: Cik Zaliha Bt Musa
	Pen. Setiausaha	: Cik Nurlyn Syifaa' Jaclyna Bt Aban (SK Sengayan, Kanowit)
	Bendahari	: Pn. Candrawati Bt Ibrahim
	Pen. Bendahari	: Pn. Noriah Fatimah Bt Mohammed Yussuf (SK St Mary, Kuching)
	Ahli :	
	Cik Nurlyn Syifaa' Jacklyna Bt Aban	(Wakil KPLI)
	Pn. Noriah Fatimah Bt Mohammed Yussuf	(Wakil PGSR)
	En Syalahudin Bin Ahmad	(Wakil PISMP)
	En Mohd Azzahir Bin Abdillah	(Wakil PISMP)
	En Mohd Nur Furqan Bin Abdullah	(Wakil KSPK)
	En Moris Anak Henry Manjat	(Wakil KPA)
	Pn Zaidah Bt Zainal	(Wakil KDPM)
	Cik Siti Noridawati Hj Ramli	(Wakil KDPM)
	En Joseph Payun	(Wakil PPG)

Spesifikasi Tugas:

1. Merancang dan menyelaras aktiviti alumni
2. Menjalin hubungan pintar dan mesra antara institut dan ersatuan melalui aktiviti yang dirancang

3. Mengadakan mesyuarat/perjumpaan sekurang-kurangnya sekali setahun
- 12.0 **JAWATANKUASA TAKWIM DAN PERANCANGAN**
- | | |
|-------------------------------|---|
| Pengerusi | : Dr Hjh Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah) |
| Penyelaras | : Pn. Hjh Adibah Bt Ismail (SU MPPP) |
| Ahli : | |
| En. Ismail bin Taril | KJ Sains Sosial & Teknologi |
| En Ahmad Shah bin Abu Bakar | KULDLP |
| En Ahmad Ashry bin Ismail | KUPP |
| Pn Khamisiah bt Mohamed Kamal | Pen. SU MPPP I |
| Pn Norlia bt Putit | Pen. SU MPPP II |
| Cik Cynthia Chan Sing Mei | Pegawai Teknologi Maklumat |
- Spesifikasi Tugas:**
1. Menyediakan Buku Perancangan Tahunan Institut dan takwim pada setiap tahun berdasarkan keputusan mesyuarat perancangan tahunan institut
 2. Menyediakan senarai jawatankuasa pengurusan institut dan senarai tugas jawatankuasa serta menyediakan surat lantikan jawatankuasa
 3. Menyelenggarakan urusan penyuntingan dan percetakan
 4. Mengedarkan Buku Perancangan Institut dan takwim kepada semua pensyarah
 5. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya satu kali setahun
- 13.0 **JAWATANKUASA HARI KUALITI**
- | | |
|-------------------------|---|
| Pengerusi | : En Ahap bin Awal (Penyelaras JK Pengurusan Kualiti) |
| Penyelaras | : En. Abu Bakar Sham Bin Jamil (KUKP) |
| Ahli : | |
| En Saimon Bin Hajmi | |
| Pn Mariana Bt Abd Ghani | |
| Cik Normah Bt Zen | |
- Spesifikasi Tugas :**
1. Merancang dan mengelolakan Hari Kualiti peringkat institut (mengadakan mesyuarat, dll)
 2. Menguruskan taklimat/ceramah berkaitan dengan kualiti
 3. Mengadakan mesyuarat dua kali setahun
- 14.0. **JAWATANKUASA MAJLIS BERSAMA JABATAN**
- | | |
|---------------------------------------|---|
| Pihak Pegawai : | |
| Pengerusi | : (Pengarah) |
| Setiausaha | : En Abdul Hafiz bin Ahim (PE) |
| Ahli : | |
| Dr Hjh Rahmah Bt Murshidi | (Timbalan Pengarah) |
| En Abu Bakar Sham Bin Jamil | (KU Khidmat Pengurusan) |
| Pn Suzeyanty bt Ajek | (Pegawai Eksekutif Kanan) |
| Pihak Pekerja: | |
| Pengerusi | : En Sebandi Le (KU Psikologi dan Kaunseling) |
| Setiausaha | : Cik Normah Zen (Pembantu Tadbir) |
| Ahli : | |
| En Lee Hou Yew | (Pensyarah DG54) |
| En. Halik Bin Wang | (Pensyarah DG52) |
| Pn Zaidah bt Muhaini | (Pensyarah DG 48) |
| En Diog Dios | (Pensyarah DG44) |
| Cik Cynthia Chan Sing Mei | (Pegawai Teknologi Maklumat Gred MF44) |
| En Sa'dun Bin Zulkifli | (Penyelia Asrama Gred N22) |
| Cik Norazizah Bt Shamsuddin | (Pembantu Pengurusan Murid) |
| En Hayzelone Anak Tommy | (Pembantu Keselamatan) |
| En Lincon Pawano Anak Seliman | (Penolong Jurutera) |
| En Rosli Bin Rahmat | (Pemandu kenderaan) |
| En Johnny Bin Kassim | (Pembantu Operasi) |
| Cik Norma Wati bt Bahari | (Pembantu Tadbir Kewangan) |
| Pn Fidyadahlia bt Horain | (Pembantu Akauntan) |
| En Morsidi Bin Shamsudin | (Pembantu Perpustakaan) |
| Pn Caroline Anak Garlic @ Garlie Dale | (Pegawai Khidmat Pelanggan) |
| En Badrul Hisyam bin Hj. Abd Rahim | (Pembantu Makmal) |
| En Abu Bin Kassim | (Pembantu Am Rendah) |
- Spesifikasi Tugas :**
1. Membincang dan memutuskan perkara-perkara mengenai syarat-syarat bekerja yang ada kaitan dengan pentadbiran yang berkenaan kecuali semua perkara mengenai pekerja-pekerja perseorangan
 2. Membolehkan kakitangan mengambil bahagian dan lebih bertanggungjawab atas perkara-perkara mengenai kerja-kerja mereka dan mematuhi syarat-syarat bawah mana tugas-tugas mereka dijalankan
 3. Menggalakkan kakitangan mengambil bahagian dalam perbincangan-perbincangan untuk mendapatkan pengetahuan yang lebih lagi mengenai pentadbiran pelbagai jabatan
 4. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya empat kali setahun

15.0	JAWATANKUASA KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (OSHA)	
	Pengerusi	: Dr Tay Soon Hiang
	Setiausaha	: En Abdul Hafiz bin Ahim
	Ahli :	
	Cik Habibah Bt Marzuki	(Blok Akademik B & Blok B)
	En Pati Anak Alap	(Blok Akademik A & Blok A)
	En Tay Nguong Yong	(Blok Pusat Sumber)
	Ustaz Hj. Johari Bin Chek Omar	(Pusat Islam)
	En Abu Bakar Sham Bin Jamil	(Blok Kantin/ Kafeteria)
	En Quek Eeu Len	(Gimnasium & Astaka)
	Pn Florina Sigay	(Pusat Latihan Kokurikulum & Unit KoKurikulum)
	En Ong Yow Kiong	(Blok Jabatan Teknologi)
	Pn Rusmah Bt Sidi	(Blok Asrama Perempuan)
	En Sa'dun bin Zulkipli	(Blok Asrama Lelaki)
	En Bidari bin Haili	(Blok JPP/ Koperasi)
	En Lincon Pawano anak Seliman	(Kuarters)
	Pn Aton bt Unus	(Blok Pentadbiran)
	Pn Saniah bt Yunus	(Depo Pengangkutan)
	En Hayzelone Anak Tommy	(Semua Dewan)

Spesifikasi Tugas:

1. Menangani apa-apa masalah keselamatan dan kesihatan di tempat kerja dengan mudah dan berkesan di samping meningkatkan kesedaran tentang keselamatan dan kesihatan di semua peringkat
2. Mewujudkan tempat kerja yang selamat dan sihat bagi pekerja melalui taklimat, notis dan papan tanda
3. Mengelakkan kemalangan
4. Meningkatkan produktiviti dengan mengurangkan kehilangan masa bekerja (*loss time injury*)
5. Mengurangkan kos langsung dan kos tidak langsung yang ditanggung oleh pihak kerajaan
6. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya empat kali setahun

16.0.	JAWATANKUASA SAMBUTAN, PROTOKOL DAN PUBLISITI	
	Pengerusi	: En Awang Razali Bin Awang Karim
	Timb. Pengerusi	: En Abu Bakar Sham Bin Jamil
	Setiausaha	: Dr Zalia bt Abdullah @ Wahab
	Penyelaras Sambutan	: Pn Habibah Nor Bt Laili
	Penyelaras Protokol	: Pn Hjh Safiah Shain
	Penyelaras Publisiti	: En Sawal bin Achong
	Penyelaras Program Kerjasama IPG dengan Agensi Luar	: Dr Lee bin Saat

16.1 JAWATANKUASA SAMBUTAN

- Ahli :
- Pn Azalina bt Azmi
 - Dr Chien Lee Shing
 - En Wilfred Vincent Anak Ongke
 - En Akim Bin Jabri
 - En Sapiee Bin Saidi
 - Dr Zalia Bt Abdullah @Wahab
 - Cik Zuraidah Bt Maseri
 - Pn Zaidah bt Muhaini
 - Pn Adiba bt Umar
 - En Saimon Bin Hajmi
 - Pn Nor Susielawati bt Ismail
 - Pn Mariana bt Abdul Ghani
 - Pn Norhayati bt Ban
 - Pn Pua anak Nyelam
 - Pn Sharifah Norhassikin Binti Wan Umar
 - Pn Sevon Laing
 - Pn Kurnia bt Omar
 - Pn. Caroline Anak Garlic @ Garlie Dale
 - Pn. Elizabeth Anak Mawa

16.2 JAWATANKUASA PROTOKOL

- Ahli :
- Dr. Christie Augustine Kiek
 - Pn Low Moi Jun
 - Pn. Dayang Masbah Binti Abang Mohd Amin
 - Cik Siti Azura bt Juih
 - En Bidari Bin Haili
 - Pn Sarimah bt Muhi
 - Pn Sevon Laing
 - Pn Kurnia bt Omar

16.3 JAWATANKUASA PUBLISITI

Ahli :

En Muhaimi bin Ismail
Pn Salmi bt Lilek
En Quek Eeu Len
Pn Suhana bt Sarkawi
Pn. Repiah Bt Suut
Pn Syalbia Bt Sarbini
En Badrul Hisyam Bin Abdul Rahim
En Ong Yow Kiong
Pn. Dyg Sinarwaty Hidayat Bt Abg Abu Bakar
YDP & NYDP JPP

Spesifikasi Tugas:

1. Mengurus bahagian sambutan, protokol dan publisiti dalam semua majlis rasmi kelolaan IPGK TAR
2. Menerima dan mengurus kunjungan pelawat luar
3. Mengatur dan menyelaras tempat lawatan dengan jabatan-jabatan yang berkenaan di IP GKTAR
4. Mengurus dan menyelaras maklumat tentang IPGKTAR dengan Jabatan Teknologi Pendidikan, Jabatan Sains, Pusat Sumber, Unit Pentadbiran dan JPP untuk disebarkan kepada pelawat luar
5. Mengurus jamuan ringan dan cenderamata untuk pelawat
6. Memberi taklimat berhubung dengan institut

17.0 JAWATANKUASA LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN (LDP)

Pengerusi : (Pengarah)
Penyelaras : En. Ahmad Shah Bin Abu Bakar (KU LDP)
Setiausaha : En Mohamad Shukuri bin Norizan
Urusetia : Pn Jacqueline anak Badar
Ahli :
Dr Tay Soon Hiang (Penyelaras PDPP)
En Mohamed Madani Bin Bakar (Penyelaras PDPLI)
En Akim bin Jabri (Penyelaras PDPM)
Pn Radna Wisnawati Muhibah Bt Yahya Sawek (Penyelaras MBM)
En. Christopher Tan Yu Han (Penyelaras MBI)
En. Saimon bin Hajmi (Penyelaras Kursus Staf Sokongan)

Spesifikasi Tugas:

1. Membuat perancangan dan menyelaras kursus-kursus jangka panjang dan pendek
2. Mengumpul maklumat/kertas cadangan kursus/ bengkel/ seminar yang dikendalikan oleh jabatan/unit
3. Mengadakan mesyuarat penyelarasan program-program yang dikendalikan
4. Mengambil tindakan susulan kepada keputusan mesyuarat dan menyebarkan maklumat kepada pihak berkaitan
5. Membantu memberi maklumat dan melaporkan pembangunan kursus/bengkel/seminar dari semasa ke semasa serta menyelaras penyediaan laporan kursus/bengkel/seminar yang telah dijalankan
6. Mengumpul maklumat dari semua jabatan tentang keperluan kewangan dan membuat anggaran serta penyaliran perbelanjaan
7. Melaksanakan kursus secara berkesan dari segi jadual, urusetia, taklimat dan kebajikan peserta serta menganalisis perjalanan keseluruhan kursus
8. Mendokumentasi, melapor dan membuat cadangan penambahbaikan kursus-kursus yang telah dijalankan
9. Membuat pemantauan dan tindakan susulan selepas kursus serta menyediakan pelan tindakan susulan
10. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

18.0 JAWATANKUASA KORPORAT DAN HUBUNGAN LUAR

Pengerusi : En. Awang Junaidi @ Awang Razali bin Awang Karim
Penyelaras : En. Hamidon Zain Bin Mohamad
Setiausaha : Dr. Melvina Chung Hui Ching
Ahli :
Pn Juria Laing
En Pati Anak Alap
Pn Habibah bt Julaihi
Pn Huzal Hazila bt Husin

1. Menyedia perancangan yang berkaitan dengan jaringan hubungan dan komunikasi korporat
2. Mengurus dan menyelaras hubungan kerjasama pihak luar (dalam dan luar negara) yang terdiri dari warga KPM, IPT, agensi kerajaan bukan KPM dan agensi swasta dengan IPGKTAR
3. Merancang pengisian, menyelaras, menyelia dan memastikan program lawatan dari pihak luar berjalan lancar dan dapat dilaksanakan dengan jayanya
4. Menyedia dan mengemaskini maklumat korporat dalam bentuk video korporat, brosur dan lain-lain medium bagi tujuan penghebahan, penerbitan dan penyampaian maklumat kepada organisasi luaran
5. Membudayakan amalan korporat dalam sistem penyampaian, komunikasi dan perkhidmatan
6. Memperluaskan penggunaan imej korporat dalam semua rekabentuk, susun atur dan penampilan warga IPGKTAR

- 19.0 **JAWATANKUASA PROGRAM SOKONGAN SISWAZAH (PROSPEN)**
Pengerusi : Dr Hj Noraini Bt Omar
Setiausaha : Dr Stanley Anak Abang
Ketua Fasilitator : Dr Gan We Ling
Fasilitator :
Dr Clarence Anak Jerry
Dr Tay Soon Hiang
Dr Ho Theen Theen
Dr Poon Cheng Yong
Dr Radna Wismawati Muhibbah bt Yahya Sawek
Dr Stanley Anak Abang
Dr Lee bin Saat
Dr Sara bt Beden
Dr Chien Lee Shing
Dr Teng Kie Yin
Dr Zalia Bt Abdullah @ Wahab
Dr Mohamad Iskandar Shah bin Sitam
Dr Melvina Chung Hui Ching
- Spesifikasi Tugas:**
1. Memberi sokongan dan bantuan kepada pensyarah bagi menyempurnakan pengajian dalam tempoh masa yang ditetapkan
2. Menggalakkan perkongsian ilmu dan sumbangan intelektual
3. Mengalakkan penghayatan budaya penyelidikan dan penulisan ilmiah
4. Memantau kemajuan pengajian pensyarah yang sedang belajar
- 20.0 **JAWATANKUASA PUSAT ISLAM**
Penasihat : (Pengaruh)
Pengerusi : Dr Hj Rahmah Bt Murshidi (Timbalan Pengarah)
Penyelaras : Ustaz Hj. Johari Bin Chek Omar
Setiausaha : Ustaz Azhar bin Abdul Wahab
Bendahari : Pn Adiba bt Umar
Pen. Bendahari : Dr. Mohd. Iskandar Shah bin Sitam
Ahli :
En Noor Bahar Bin Mohd Azhar
Dr. Hj Noraini binti Omar
En. Normizan bin Abang
En Firdaus bin Abdullah
En Mohamed Madani bin Bakar
Pn Musliha bt Ismail
Pn Khamisiah binti Mohamed Kamal
En . Saimon Hajmi
Pn Hj. Adibah Bt Ismail
Cik Hj. Rosidah Bt Abdollah
Pn Hj. Safiah Bt Hj Shain
En Bidari Bin Haili
En Nik Zul Azhar Bin Nik Hassan
En Abu Bakar Sham bin Jamil
En Abdul Rahim Bin Roslie
En Mohd Nur Furqan Bin Abdullah
Cik Kamariah Hj Jini
En Ahap bin Awal
Cik Normah Zen
En Shukor bin Abas
En Abu Kassim Bin Ramli
Wakil Pelajar (L)
Wakil Pelajar (P)
- Spesifikasi Tugas:**
1. Merancang program tahunan bagi memastikan Pusat Islam dapat disemarakkan dengan aktiviti-aktiviti keagamaan
2. Memastikan sembahyang berjemaah lima waktu dapat dijalankan dengan penyertaan seluruh penghuni asrama
3. Melaksanakan program-program keagamaan yang dirancang oleh pihak institut dan Kementerian Pendidikan Malaysia
4. Mengambil inisiatif mewujudkan kesedaran keagamaan yang tinggi di kalangan warga institut
5. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun
- 21.0 **JAWATANKUASA PENERBITAN**
Pengerusi : Dr. Stanley Abang
Timb. Pengerusi : En Christopher Tan Yu Han
Setiausaha : Cik Melvina Chung Hui Ching
Buletin : En. Sapiee Bin Saidi
Laporan Tahunan : En Abdul Rahim Bin Roslie
Jurnal Penyelidikan Pendidikan dan Koleksi Inovasi : Dr Clarence Anak Jerry
Cik Zaliha Musa
En Ahap Awal
En John Anak Brodi
Jurufoto : En Ong Yow Kiong

Jurureka Grafik

En Abas Bin Mohamad
: En Ismail Bin Taril
En Azrian Bin Ali

Spesifikasi Tugas:

1. Menyelaras perancangan dan penerbitan buletin, laporan tahunan dan jurnal penyelidikan mengikut masa yang ditetapkan
2. Mengumpul bahan bercetak dan visual dari pihak yang berkenaan
3. Mengenal pasti pembekal, membuat anggaran kos dan mengurus percetakan bahan penerbitan
4. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

22.0

JAWATANKUASA GALERI & PAMERAN

Pengerusi : En. Ismail bin Taril
Timb. Pengerusi : En Azrian bin Ali
Setiausaha : Cik Hamsiah Bt Bontal
Ahli :
En Sazuki bin Mohd Bee
En Morshidi Bin Shamsudin
En Azrian Bin Ali
En Blaise Louis Lium
En Ong Yow Kiong
En Syahrudin bin Samsudin

Spesifikasi Tugas :

1. Merancang, menyediakan dan mengemaskini bahan/maklumat Galeri Institut
2. Mengurus dan menyelaras maklumat di Galeri Institut untuk sebaran kepada warga institut dan pelawat

23.0

JAWATANKUASA IPG LESTARI

Pengerusi : En. Noor Bahar bt Mohd. Azhar
Penyelaras : En Sazuki Bin Mohamad Bee
Setiausaha : Dr Zalia bt Abdullah@ Wahab
Ahli :
Cik Zaliha Bt Musa
Pn Hjh Suffiah bt Su'ut
En Abdul Rahim Bin Roslie
En Michael Belekum
En Wilfred Vincent Anak Ongke
Pn Zuraidah bt Maseri
Pn Sarimah bt Muhi
En Azrian bin Ali
En Tumbohan Bin Sopian
Yang Dipertua Jawatankuasa Perwakilan Pelajar

Spesifikasi Tugas:

1. Menyelaras perancangan aktiviti/program yang dilaksanakan oleh setiap Jawatan kuasa di bawah JK IPG Lestari
2. Menyelaras pelaksanaan aktiviti/program yang dilaksanakan oleh setiap Jawatan kuasa di bawah JK IPG Lestari
3. Memastikan setiap Jawatan kuasa berfungsi mengikut spesifikasi tugas yang ditetapkan
4. Mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya dua kali setahun

24.0.

JAWATANKUASA PUSAT INTERAKTIF SAINS DAN TAMAN ETNOBOTANI

Pengerusi : Cik Kamariah Bt Jini
Penyelaras Pusat Interaktif Sains : Pn Repih Bt Suut
Penyelaras Taman Etnobotani : Pn Syalbia Bt Sarbini

Ahli :

Dr Tay Soon Hiang
Cik Hjh Rosidah Bt Abdollah
En Muyang Anak Jami
En Noor Bahar Bin Mohd Azhar
En Badrul Hisyam Bin Abdul Rahim
En Shrah bin Sahari

Spesifikasi Tugas:

1. Merancang dan merangka pelan tindakan untuk Pusat Interaktif Sains
2. Menyelaras, menyediakan, menyelenggara dan menambahbaik aktiviti-aktiviti di Pusat Interaktif Sains dari masa ke semasa
3. Menerima, menyalia dan mengurus kunjungan pelawat di Pusat Interaktif Sains

25.0 **JAWATANKUASA PENGURUSAN KANDUNGAN DAN TEKNIKAL LAMAN WEB/PORTAL IPG**
Pengerusi : Cik Cynthia Chan Sing Mei
Setiausaha : Cik Melvina Chung Hui Ching
Ahli :
En. Michael Anak Ringgit
En. Mohd. Nur Furqan Bin Abdullah @ Lain
En. Nik Zul Azhar Bin Nik Hassan
En. Wilfred Vincent Anak Ongke
En. Morshidi Bin Shamsudin
En. Mohamad Shukuri bin Norizan

Spesifikasi Tugas :

1. Memastikan kandungan dalam laman web/portal adalah terkini dan sah dengan mewujudkan proses pengurusan kandungan yang berkesan
2. Memastikan keseragaman dalam penyampaian maklumat di laman web/portal
3. Mengesyorkan peningkatan penyampaian perkhidmatan kepada pelanggan termasuk penyediaan perkhidmatan secara interaktif bagi menyokong ciri-ciri dan kemudahan
3. Mengkaji dan membuat syor untuk mewujudkan ciri-ciri baharu (*enhancing features*) dalam web/portal
4. Mengesyorkan keperluan-keperluan infrastruktur dan sokongan teknikal bagi laman web/portal kepada Ketua Jabatan
5. Memastikan *high availability* laman web/portal
6. Memastikan laman web/portal memenuhi tahap keselamatan yang ditetapkan bagi mengelakkan berlakunya pencerobohan ke atas laman web/porta
7. Menyediakan khidmat bantuan teknikal kepada pengguna yang menghadapi masalah semasa menggunakan modul aplikasi yang berkaitan dengan pengurusan laman

26.0 **PASUKAN TASK-FORCE KLUSTER PENGURUSAN ASRAMA**

Ketua: Pn Dayang Masbah bt Abang Mohd Amin
Pn Rusmah bt Sidi
En Mohd Nur Furqan bin Abdullah

Spesifikasi Tugas :

Sebagai Pemantau Pihak Ketiga untuk memastikan:

1. Semua jawatankuasa di bawah setiap kluster mempunyai KPI yang berkaitan dengan Perancangan Strategik dan perlu dicapai pada t ahun semasa
2. Semua jawatankuasa di bawah setiap kluster mempunyai perancangan aktiviti/program untuk mencapai KPI yang ditetapkan
3. Semua aktiviti/program yang telah dirancang, dilaksana dan mematuhi prosedur yang berkaitan
4. Semua aktiviti/program yang dilaksanakan didokumentasikan dengan lengkap dan mempunyai bahan-bahan sokongan
5. Mengemukakan laporan ketidakpatuhan dan mencadang tindakan pembetulan dan/atau penambahbaikan

27.0 **JK PEMANTAPAN KUALITI KERTAS CADANGAN/ KERTAS MAKLUMAN IPG**

Pengerusi : Muhaimi bin Suhaili
Penyelaras : Clarence Ak Jerry
Setiausaha : Zaidah bt Muhaini
Ahli : Melvina Chung Hui Ching
Ho Theen Theen
Ahap bin Awal
Hamidon Zain bin Mohamad